



Inspectierapport

IJsterk De Kraai (KDV)

Kraijenhoffstraat 32
1018 RL Amsterdam

Registratienummer: 767442362

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 28-05-2024
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 25-07-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Ouderrecht

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 28 mei 2024 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het ouderrecht.

Op deze locatie wordt voorschoolse educatie (VE) gegeven. Daarom is ook beoordeeld of aan de wettelijke kwaliteitseisen voor voorschoolse educatie wordt voldaan. De 'Amsterdamse basiskwaliteit VVE' van de locatie is ook in kaart gebracht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

IJsterk kinderopvang B.V. is een organisatie met 10 kinderdagverblijven. De bestuurlijke taken vallen onder de verantwoordelijkheid van de directeur. De beleidsmedewerker is onder andere verantwoordelijk voor het opstellen en actueel houden van het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid dat binnen de organisatie wordt gehanteerd. Ook stuurt de beleidsmedewerker de 5 pedagogisch coaches aan. De pedagogisch coaches verzorgen zowel de reguliere pedagogische coaching als de VVE-coaching van de beroepskrachten. Voor ieder kinderdagverblijf is een leidinggevende aangesteld die verantwoordelijk is voor het contact met de ouders, de aansturing van het team en het invoeren van het beleid. Voor de aansturing van de leidinggevenden is in 2022 een algemeen manager aangesteld. In 5 kinderdagverblijven wordt aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar voorschoolse educatie (VE) aangeboden.

Locatie

Kinderdagverblijf IJsterk De Kraai heeft 3 babygroepen en 2 peutergroepen. Op beide peutergroepen wordt met de VVE-methode Kaleidoscoop voorschoolse educatie aangeboden. Eind 2024 zal de organisatie overgaan op het VVE-programma Startblokken. Ze starten met het opleiden van sleutelfiguren zoals de coaches en een aantal beroepskrachten.

Kinderdagverblijf De Kraai bevindt zich in een multifunctioneel pand waarin ook een buitenschoolse opvang en een voorschool (beide van andere aanbieders) en een Ouder- en Kindteam is. Het kinderdagverblijf maakt gebruik van een grote, aangrenzende buitenspeelruimte aan de achterzijde van het pand. Het merendeel van de medewerkers werkt al lange tijd bij dit kinderdagverblijf.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft met betrekking tot de inzet van voldoende VVE-geschoold personeel een overtreding geconstateerd. De toezichthouder adviseert het college om te handhaven volgens het beleid van de gemeente.

De toezichthouder heeft naast de wettelijke kwaliteitseisen ook beoordeeld in hoeverre wordt voldaan aan de doelen die de gemeente Amsterdam stelt aan voorschoolse educatie. De toezichthouder adviseert om deze beoordeling te laten meewegen in de vaststelling van het subsidiebesluit.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens een activiteit de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

De peuters zitten aan tafel om samen pizza's te maken. Het thema is 'restaurant' en de kinderen mogen nu doen alsof zij de kok zijn. Daarna zullen ze de tafel dekken en kunnen kinderen helpen met serveren. De kinderen mogen met echte messen verschillende groente snijden. De verschillende ingrediënten worden ook opgenoemd. De kinderen mogen helpen de pizzabodems en andere ingrediënten uit de koelkast te pakken. De beroepskracht vraagt aan de kinderen of ze thuis ook wel eens helpen met koken. De kinderen vertellen hoe dat thuis gaat en laten zien hoe ze snijden. 'Ik kan wel zien dat jullie dit vaker doen, wat gaat dit goed!' complimenteert de beroepskracht. De motorische ontwikkeling wordt gestimuleerd. Bovendien worden normen en waarden overgedragen doordat de kinderen bijvoorbeeld eerst hun handen moeten wassen voordat zij gaan koken en ze leren hoe ze moeten omgaan met een mes.

Aan een lage tafel besmeert een beroepskracht met 3 kinderen de pizzabodems met tomatensaus met de bolle kant van een lepel. Er worden gesprekken gevoerd en de beroepskracht vraagt door over wat de kinderen vertellen. Zinnen die niet helemaal correct worden gezegd, worden door de beroepskrachten in goed Nederlands herhaald. Als een kind zegt dat zij het wel spannend vindt om de pizza te bakken, erkent de beroepskracht het gevoel van het kind. 'Ja, spannend hè? Maar we gaan bij de oven goed oppassen hoor!' zegt de beroepskracht. De sfeer is ontspannen en de kinderen genieten zichtbaar van de activiteit. De kinderen met de pizzabodems mogen na de saus te hebben verdeeld ook nog kaas over de bodem strooien. 'Eten jullie thuis ook weleens kaas?' vraagt de beroepskracht. De kinderen reageren enthousiast en willen allemaal tegelijk vertellen. De beroepskracht zegt dat ze snapt dat de kinderen enthousiast zijn, maar legt uit dat het leuker is als iedereen naar elkaar luistert en elkaar laat uitpraten. De ontwikkeling van de sociale competenties worden gestimuleerd.

'Moet er straks nog iets met de pizza gebeuren? Of kunnen we hem zo al meteen opeten?' vragen de beroepskrachten als de pizza's belegd zijn. Een kind zegt dat de pizza de oven nog in moet. 'Wat gebeurt er dan in een oven?' vraagt de beroepskracht door. De kinderen denken na en zeggen dat de oven heet is. De vragen die de beroepskrachten tijdens het proces stellen, geven verdieping aan de activiteit. Samen bespreken ze wat er met de pizza gebeurt in de oven. Dit draagt bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competenties.

Voorschoolse educatie

Op de voorschool wordt het VVE-programma Kaleidoscoop gebruikt. Eind 2024 zal de organisatie overgaan op het VVE-programma Startblokken. Ze staarten met het opleiden van sleutelfiguren; dit zijn de coaches en een aantal beroepskrachten. Speciaal voor de locatie is een locatieprofiel geschreven. Dit locatieprofiel is onderdeel van het pedagogisch beleidsplan. In het pedagogisch beleidsplan is beschreven hoe het aanbod van voorschoolse educatie wordt uitgevoerd. Zo is beschreven welke activiteiten gedaan worden en hoe dit bij het VVE-programma past. Ook staat in het pedagogisch beleidsplan informatie over de inrichting van de groepsruimtes. Elke groep heeft verschillende hoeken zoals een bouwhoek of een huishoek. Het speelgoed past bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Een deel van het speelgoed zijn voorwerpen uit het dagelijks leven zoals pannen in de zandbak of blikjes bij de huishoek. Het kinderdagverblijf werkt samen met Basisschool Oostelijke Eilanden (BOE school). In het beleid is beschreven dat er wordt gezorgd voor aansluiting van de voorschool op de basisschool doordat peuters worden geholpen in het voorbereiden op de overstap naar de basisschool. Ook is beschreven dat ouderbetrokkenheid op de locatie een speerpunt is. Het pedagogisch beleidsplan wordt jaarlijks besproken en aangepast als dat nodig is.

Per week worden per VVE-groep 10 dagdelen van 2,5 en 3,5 uur voorschoolse educatie gegeven (5 dagen van 9.30 tot 13.00 uur en van 14.00 tot 16.30 uur). In totaal is dit per week 30 uur aan voorschoolse educatie. Daarmee biedt de voorschool minimaal 960 uur voorschoolse educatie aan in 1,5 jaar tijd.

De vaste beroepskrachten hebben het juiste taalniveau en een geldig VVE-certificaat. In het opleidingsplan is te zien op welke manier de beroepskrachten bij- en nascholing krijgen.

In de onderzochte periode van 21 tot en met 28 mei 2024 zijn een beroepskracht in opleiding (bbl'er) en inval- en

uitzendkrachten ingezet die niet geen taal- en/of VVE-certificaat hebben. De algemeen manager kinderopvang van IJsterk zegt hierover dat zij bij het inzetten van inval-/uitzendkrachten zonder certificaten en/of bbl'ers elke keer een gedegen besluit nemen of ze het wel of niet doen. IJsterk heeft een ambulante team van medewerkers die vast in dienst zijn, maar die geen eigen vaste groep hebben. De vaste invalkrachten zijn bekend bij en met de kinderen en zijn op de hoogte van het beleid. Bovendien wordt de VVE-coach extra ingezet om toch de kwaliteit van voorschoolse educatie te waarborgen. 'Gezien de arbeidskrachten is het momenteel niet altijd mogelijk om VVE-geschoolde inval-/uitzendkrachten in te zetten. Zeker niet als dit ad hoc nodig is.' verklaart de algemeen manager kinderopvang van IJsterk.

De bbl'er krijgt binnen de opleiding die zij doet een minor VVE. Na afronding van de opleiding, naar verwachting in september 2024, voldoet de bbl'er aan de wettelijke eisen die gesteld worden aan de inzet van VVE-geschoold personeel. Om aan de Amsterdamse Voorwaarden te voldoen zal zij nog een additionele VVE-training volgen. De keuzes die gemaakt worden, zijn weloverwogen en zijn gericht op stabiliteit en kwaliteit. Ook de arbeidskrachten speelt een rol in de gemaakte keuzes. Maar in de onderzochte periode is niet voldaan aan de beroepskracht-kindratio voorschoolse educatie.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b sub b art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 lid 3 sub a sub b sub c sub d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder zet meerdere pedagogisch beleidsmedewerkers in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. In totaal zijn 5 pedagogisch coaches aangesteld. 1 van hen heeft een coachopleiding gevolgd, 2 van hen hebben de opleiding hbo'er als coach afgerond en 2 van hen hebben een ander certificaat met aanvulling, dat gelijkstaat aan deze opleiding.

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers voor het verhogen van de kwaliteit van voorschoolse educatie gaat over de totstandkoming en invoering van beleidsvoornemens voor voorschoolse educatie of voor coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. De houder heeft het aantal uren met behulp van de rekenregels (10 x het aantal doelgroepeuters) vastgesteld. Aan de locatie is een VE-coach verbonden. Per week wordt 2 uur coaching en ondersteuning gegeven. Dat komt neer op ten minste 80 uur per jaar. Dit is meer dan nodig is volgens de rekenregels.

Gebruikte bronnen:

- Observaties in de groep
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 20 juni 2024
- Pedagogisch beleidsplan Kraai 2024, ontvangen op 20 juni 2024
- Presentielijsten, periode 21 tot en met 28 mei 2024, ontvangen op 20 juni 2024
- Werkrooster, periode 21 tot en met 28 mei 2024, ontvangen op 20 juni 2024
- Plaatsingslijsten, ontvangen op 20 juni 2024
- Gesprek met de algemeen manager kinderopvang IJsterk d.d. 12 februari 2024
- E-mail van de manager pedagogische kwaliteit m.b.t. de uren voor PBM VE d.d. 18 maart 2024
- Telefoongesprek met de locatiemanager d.d. 9 juli 2024

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij begonnen zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over het personeel dat in de periode van 21 tot en met 28 mei 2024 heeft gewerkt.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat in de periode van 21 tot en met 28 mei 2024 heeft gewerkt.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf:

- in de groep Uilen worden 7 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- in de groep Zwanen worden 12 kinderen opgevangen door 3 beroepskrachten;
- in de groep Papegaaien worden 9 kinderen opgevangen door 3 beroepskrachten;
- in de groep Pimpelmezen worden 14 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- in de groep Mussen worden 16 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 21 tot en met 28 mei 2024, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf zijn 5 stamgroepen:

- in de babygroep Uilen worden maximaal 8 kinderen opgevangen van 0 tot 24 maanden;
- in de babygroep Zwanen worden maximaal 12 kinderen opgevangen van 0 tot 24 maanden;
- in de babygroep Papegaaien maximaal 12 kinderen opgevangen van 0 tot 24 maanden;
- in de peutergroep Pimpelmezen worden maximaal 16 kinderen opgevangen van 2 tot 4 jaar;
- in de peutergroep Mussen worden maximaal 16 kinderen opgevangen van 2 tot 4 jaar.

Kinderen worden in principe in 1 stamgroep geplaatst. Het kan voorkomen dat een kind tijdens de overgang van een babygroep naar een peutergroep tijdelijk in 2 groepen is geplaatst.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang geraadpleegd op 21 juni 2024
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 20 juni 2024
- Pedagogisch beleidsplan Kraai 2024, ontvangen op 20 juni 2024
- Presentielijsten, periode 21 tot en met 28 mei 2024, ontvangen op 20 juni 2024
- Werkrooster, periode 21 tot en met 28 mei 2024, ontvangen op 20 juni 2024
- Plaatsingslijsten, ontvangen op 20 juni 2024

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft een oudercommissie die bestaat uit 4 leden.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht oudercommissieleden ontvangen op 20 juni 2024

Aanbod en deelname

IJsterk de Kraai is 5 dagen per week open en biedt 30 uur per week voorschoolse educatie aan. De voorschool is 52 weken per jaar open. Dit betekent dat kinderen gemiddeld minimaal 640 uur voorschoolse educatie per jaar kunnen volgen. Alle kinderen volgen minimaal 10 uur per week voorschoolse educatie.

Registratie in EL-VVE

Alle kinderen die geplaatst zijn, staan in EL-VVE. De gegevens uit EL-VVE zijn bijgewerkt.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

De manier waarop de beroepskrachten werken, zorgt ervoor dat kinderen spelend kunnen leren en ontdekken. Tijdens het inspectiebezoek is het thema 'restaurant'. In de ruimte is dit te zien doordat er afbeeldingen hangen. Ook staan er boeken en hangen er posters die passen bij het thema. De ruimtes zijn ingedeeld in speelhoeken, zoals een huishoek, een bouwhoek en een leeshoek. Het speelgoed is overzichtelijk en op ooghoogte opgeborgen. In de speelkeuken staan veel echte materialen zoals blikjes en in de zandbak kunnen de kinderen spelen met echte pannen en keukengerei spelen. De beroepskrachten ondersteunen het spel door de kinderen vragen te stellen of ideeën aan te reiken. Door middel van het spelaanbod in de ruimte, het contact met de beroepskrachten en het dagprogramma worden mogelijkheden om spelend te leren en te ontdekken, geboden.

Bij zorgen over een kind wordt gesproken met de ouders van het kind. Eventueel wordt er naast het betrekken van de coach ook verwezen naar het consultatiebureau of het Ouder- en Kind-team.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

De beroepskrachten van de voorschool hebben een training voorschoolse educatie afgerond (of zijn hiervoor in opleiding) en kunnen Nederlands schrijven op ten minste niveau B1/2F.

Op de locatie is een VE-coach aan het team verbonden. In principe is er 8 uur per week coaching en ondersteuning. Als het nodig is, kan dat aangevuld worden.

Ouderbetrokkenheid

De gemeente heeft doelen gemaakt voor de betrokkenheid van ouders bij de voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan van de organisatie is het ouderbeleid voorschoolse educatie beschreven. Dit ouderbeleid helpt om de doelen voor ouderbetrokkenheid bij de voorschoolse educatie te bereiken.

Overdracht naar basisschool

IJsterk de Kraai werkt samen met de Basisschool Oostelijke Eilanden (BOE), de 8e Montessorischool en de Piet Hein School. Zij stemmen een doorgaande leerlijn op elkaar af en hebben regelmatig contact.

Voor alle kinderen wordt na toestemming van de ouder schriftelijke informatie aan de basisschool gestuurd. Voor kinderen die extra zorg nodig hebben wordt tijdig een warme overdracht gedaan.

Gebruikte bronnen:

- Observaties in de groep
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 20 juni 2024
- Pedagogisch beleidsplan Kraai 2024, ontvangen op 20 juni 2024
- Presentielijsten, periode 21 tot en met 28 mei 2024, ontvangen op 20 juni 2024
- Werkrooster, periode 21 tot en met 28 mei 2024, ontvangen op 20 juni 2024
- Plaatsingslijsten, ontvangen op 20 juni 2024
- EL-VVE-lijsten, ontvangen op 20 juni 2024
- E-mail van de manager pedagogische kwaliteit m.b.t. de uren voor PBM VE d.d. 18 maart 2024

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
- Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

- Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
 - a. het werken met programma's voor voor- en voegschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
 - d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - e. het vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 sub a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

- De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.
- De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het

natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

- De voorschoolgroep biedt minimaal 16 uur per week voorschoolse educatie aan. Indien de groep meer dan 40 weken per jaar geopend is, kan het gemiddelde aantal uren openstelling per week verlaagd worden. Hierbij geldt een minimaal aanbod van 640 uur op jaarbasis.
- Ieder kind neemt ten minste 10 uur per week (of 400 uur per jaar naar rato) deel aan de voorschoolse educatie. Het aanbod moet over ten minste 2 dagen per week zijn verspreid.

Registratie in EL-VVE

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.
- De houder draagt zorg dat de gegevens van de geregistreerde kinderen in EL-VVE actueel blijven.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

- Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten voorschoolse educatie stelt kinderen in staat tot spelend leren en ontdekken.
- Medewerkers zijn in staat tot vroegsignalering van zorgbehoeften van kinderen. De medewerkers zijn tevens bekend met de zorgstructuur.
- De speelleeromgeving is talig en rijk waarbinnen kinderen zoveel als mogelijk zelfstandig kunnen spelen en ontdekken. De speelleeromgeving is dusdanig dat deze tegemoet komt aan de verschillende interesses van de kinderen en de verschillende ontwikkelingsstadia. De speelleeromgeving houdt rekening met de diverse culturele achtergronden van de kinderen.
- Wanneer de professionals zich zorgen maken over de ontwikkeling van het kind, wordt dit met

de ouders besproken en zo nodig gezocht naar extra hulp of ondersteuning.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

- De vaste beroepskrachten die op de voorschool werken voldoen aan de Amsterdamse norm voor startbekwaamheid, of zijn hiervoor in opleiding. Onder startbekwaam wordt hierbij verstaan: een met een certificaat afgeronde Amsterdamse basistraining voorschoolse educatie (theorie en praktijk) of een volledig programmacertificaat van een door het NJI erkend programma voor voorschoolse educatie.
- Naast de wettelijke voorwaarden over de taalbeheersing (lezen en spreken) moeten de vaste beroepskrachten die op de voorschool werken ook voor schrijven startbekwaam zijn. Dit betekent voor schrijven B1/2F.
- Aan iedere groep is een medewerker verbonden die de training hbo'er op de voorschool heeft gevolgd. De organisatie mag per groep bepalen of dit een hbo'er op de groep is of een hbo'er als voorschool coach.
- Een hbo'er op de groep moet minimaal 16 uur per week werkzaam zijn (dat mag inclusief taakuren zijn). Een hbo'er als voorschool coach wordt minimaal 80 uur per jaar boventallig ingezet

Ouderbetrokkenheid

- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VE.
- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VE. Het ouderbeleid is opgesteld aan de hand van een ouderanalyse.
- Ouders worden actief betrokken bij het ondersteuningsaanbod aan het kind en gestimuleerd om thuis activiteiten te doen.

Overdracht naar basisschool

- De voorschool werkt aan een doorgaande ontwikkellijn met het basisonderwijs. Met de basisscholen waarnaar kinderen doorstromen zijn afspraken over de overdracht gemaakt. De voorschool neemt deel aan het coördinatorenoverleg. De voorschool zoekt aansluiting bij de basisschool.
- Voor alle kinderen die van de voorschool naar de basisschool doorstromen vindt een schriftelijke overdracht plaats waarbij in ieder geval de ontwikkeling op de 4 ontwikkeldomeinen aan de orde komt. De schriftelijke overdracht aan de basisschool vindt plaats na toestemming van de ouders. Indien de ouders hier geen toestemming voor verlenen dan vindt de schriftelijke overdracht plaats aan de ouder met het dringende verzoek de overdracht af te geven bij de basisschool.
- Indien er zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind dan wordt de schriftelijke overdracht mondeling toegelicht aan de ouders en aan de basisschool. Dit gebeurt minimaal 3 maanden voor start van de basisschool en nadat ouders hiervoor toestemming hebben gegeven.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : IJsterk De Kraai
KvK-vestigingsnummer : 000020988540
Website : <http://www.kinderopvang.ijsterk.nl>
Aantal kindplaatsen : 70
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : IJsterk Kinderopvang B.V.
Adres houder : Schiemanstraat 2
postcode en plaats : 1013 MJ Amsterdam
KvK-nummer : 34276067

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. E. Toornstra, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 28-05-2024
Opstellen concept inspectierapport : 09-07-2024
Zienswijze houder : 25-07-2024
Vaststellen inspectierapport : 25-07-2024
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie :
Verzenden inspectierapport naar gemeente :
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn tevreden met de bevindingen en trots op het inspectierapport. Het is goed om te lezen dat de Kraai verantwoorde en kwalitatieve kinderopvang aanbiedt.

Het rapport laat ook goed zien wat het VVE programma oplevert, dat de kinderen binnen verschillende ontwikkelingsgebieden spelenderwijs worden gestimuleerd en uitgedaagd.

Het mooie rapport belooft het enthousiasme en de betrokkenheid van de pedagogisch medewerkers die hier elke dag met veel passie aan werken.

In deze tijd van arbeidsmarktkrapte is het een flinke uitdaging om de personeelsbezetting goed op orde te krijgen met gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Daarbij is het op een VVE groep nog lastiger om vervanging te zoeken die voldoet aan alle extra VVE eisen wat betreft opleiding. Bij de langdurige en tijdelijke vervanging maken wij altijd een weloverwogen keuze om verantwoorde kinderopvang te bieden. Wij vinden een bekend gezicht voor de kinderen erg belangrijk. Helaas hebben wij door langdurig ziekten en vacatures op de peutergroepen onvoldoende vaste VVE gecertificeerde medewerkers. Wij vinden het een verantwoorde keuze om een BBL-er in te zetten op één van de twee peutergroepen en hiermee continuïteit en een vast gezicht voor de kinderen te bieden, de medewerker is bevoegd om op de groep te werken maar voldoet helaas (nog) niet aan de VVE eisen. Dit is een weloverwogen beslissing en dit vinden wij een betere keuze dan de vacature onvoldaan laten. De afwezigheid van medewerkers in verband met ziekte of verlof proberen wij zoveel als mogelijk met onze VVE gecertificeerde ambulante pedagogische medewerkers in te vullen.

Wij proberen in dat geval in ieder geval de invalkracht naast een volledig gecertificeerde kracht te zetten. De VVE coach geeft op dit soort momenten extra begeleiding.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

Met vriendelijke groet,

Lotte Velsink Manager kinderdagverblijf de Kraai