



Inspectierapport

IJsterk Plancius (KDV)

Eerste Breeuwersstraat 13
1013 MK Amsterdam

Registratienummer: 351897240

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	21-04-2023
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	19-06-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 21 april 2023 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel.

Op deze locatie wordt voorschoolse educatie (VE) gegeven. Daarom is ook beoordeeld of aan de wettelijke kwaliteitseisen voor voorschoolse educatie wordt voldaan. De 'Amsterdamse basiskwaliteit VVE' van de locatie is ook in kaart gebracht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

De organisatie

IJsterk kinderopvang B.V. is een organisatie die 9 kinderdagverblijven bestuurt. De bestuurlijke taken vallen onder de verantwoordelijkheid van de directeur. De beleidsmedewerker is onder andere verantwoordelijk voor het opstellen en actueel houden van het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid dat binnen de organisatie wordt gehanteerd. Ook stuurt de beleidsmedewerker de 5 pedagogisch coaches aan. De pedagogisch coaches verzorgen zowel de reguliere pedagogische coaching als de VVE-coaching van de beroepskrachten. Voor ieder kinderdagverblijf is een leidinggevende aangesteld die verantwoordelijk is voor het contact met de ouders, de aansturing van het team, het implementeren van het beleid en de pr van de eigen locatie. Voor de aansturing van de leidinggevendenden is in 2022 een algemeen manager aangesteld. In 4 kinderdagverblijven wordt voorschoolse educatie (VE) aangeboden aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

De locatie - Plancius

Kinderdagverblijf IJsterk Plancius bestaat uit 3 verticale groepen waarin kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. In alle groepen wordt aan de hand van het programma Piramide voorschoolse educatie (VE) aangeboden. In de loop van 2024 zal de locatie langzaam overgaan op het programma Startblokken. Een aantal beroepskrachten en de VVE-coach zullen hier de kop-training voor gaan volgen. In het kinderdagverblijf werkt een vast team en worden zoveel mogelijk vaste en gekwalificeerde invalkrachten ingezet. 1 van de vaste beroepskrachten is ook de VVE-coach. In het pand waarin het kinderdagverblijf gevestigd is, wordt ook een buitenschoolse opvang van een andere aanbieder geëxploiteerd. Ook het hoofdkantoor van IJsterk kinderopvang B.V. is op deze locatie gevestigd.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens vrij spel en het eten de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Peutergroep

Emotionele veiligheid, persoonlijke en sociale competentie

De peuters spelen buiten. De beroepskrachten lopen rond en zijn beschikbaar voor de kinderen. De beroepskracht geeft een kind een compliment: 'Wat kan jij goed fietsen!' De beroepskracht speelt mee en probeert de kinderen bij het spel te betrekken. Zij stelt de kinderen vragen en laat de kinderen hun fantasie gebruiken. 'Kijk dit is de boot kom dan gaan we varen, wie gaat er mee? En waar gaan we naartoe? We zijn op de oceaan! Wie ziet de vissen? Wat voor vissen zie je dan?' 'Ik zie haaien, dolfijnen en een inktvis!' zegt een kind. 'Nou ik denk dat we er zijn. Waar zijn we allemaal geweest?' vraagt de beroepskracht aan de kinderen. De kinderen hebben zichtbaar plezier.

Op de groep en de gang hangen foto's en knutselwerkjes voor het thema Lente. De kinderen hebben een uitstapje naar het park gemaakt om bloemen te bekijken. Ook hebben zij de dag ervoor plantjes geplant zodat de kinderen ze kunnen zien groeien.

De kinderen komen binnen van het buiten spelen. De kinderen doen zoveel mogelijk zelf hun schoenen en hun jas uit. De beroepskrachten helpen de kinderen hierbij als het nodig is. De kinderen krijgen complimenten hiervoor. De kinderen zitten verspreid over een lage tafel voor de grotere kinderen en een hoge tafel voor de kleinere kinderen. De beroepskracht vertelt de kinderen: 'We gaan pasta eten. Eten jullie thuis wel eens pasta?' De kinderen reageren enthousiast en antwoorden om de beurt.

De beroepskracht telt aan tafel samen met de kinderen. Terwijl zij wachten op het eten stelt de beroepskracht voor om samen het alfabet op te zeggen. De kinderen doen enthousiast mee en de beroepskracht geeft de kinderen complimenten. Daarna zingen zij nog 'olifantje in het bos'. Het duurt lang voordat de kinderen eten krijgen en ze worden onrustig. De beroepskracht benoemt dit en stelt voor om alvast het eet-smakelijk-lied te zingen. Tijdens het eten worden de kinderen gestimuleerd om zelf te eten met hun lepel. De beroepskrachten voeren gesprekken met de kinderen aan tafel en de sfeer is ontspannen en gezellig. Na het eten mogen kinderen zelfstandig naar de wc en worden geholpen door de beroepskrachten als het nodig is.

Babygroep

Emotionele veiligheid

De oudere baby's worden uit bed gehaald en verschoond. De beroepskrachten praten zachtjes tegen de kinderen en verwoorden hun handelingen.

De baby's krijgen de fles liggend op schoot en de beroepskrachten praten zachtjes tegen de kinderen. Een jongere baby die nog in bed ligt kan niet in slaap vallen en blijft huilen. De beroepskracht kent het kind goed en zegt dat zij denkt dat de baby haar speentje kwijt is. De beroepskracht is op dat moment een baby aan het voeden en zegt tegen de baby dat ze even naar de slaapkamer moet om [naam baby] haar speen te geven. De beroepskracht legt de baby op de mat en geeft de baby wat speelgoed. Als zij terug komt gaat de beroepskracht verder met het voeden van de baby. Hierbij verwoordt zij haar handelingen. De beroepskrachten overleggen over de ritmes van de baby's. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten de kinderen goed kennen.

Voorschoolse educatie

Op de voorschool wordt gebruikgemaakt van het VVE-programma Piramide. De Piramide-thema's en de Piramide-boeken met activiteiten zijn leidend in de opbouw van de thema's. Ieder thema duurt ongeveer 6 weken. Hierbij komen de programmaonderdelen: 'oriënteren', 'demonstreren', 'verbreden' en 'verdiepen' aan bod. De beroepskrachten behandelen doorgaans de thema's zoals die in de Piramideboeken zijn beschreven. 1 keer per jaar wordt een thema dat door het team zelf bedacht is aan het programma toegevoegd.

In 2024 zal de voorschool overgaan op het VVE-programma Startblokken. Er wordt gestart met het opleiden van sleutelfiguren, dit zijn de managers en coaches. Hierna worden er een aantal beroepskrachten opgeleid.

De groepen zijn ingericht met verschillende speelhoeken, zoals een huishoek, een leeshoek en een bouwhoek. De inrichting van de hoeken past bij de leeftijd van de kinderen en nodigt uit tot (fantasie)spel. Er hangen werkjes aan de muur die door de kinderen zijn gemaakt. Ook zie je duidelijk het thema verkeer terug in de ruimtes en hangen er foto's van activiteiten aan de muur. Zo kunnen ouders zien wat de kinderen hebben gedaan. Het thema is goed zichtbaar in de groepen. In elke groep staat bijvoorbeeld een thematafel met materialen die bij het thema passen. Er zijn verkleedkleden en er hangt een 'woordweb' in de leeshoek. Aan de muur hangen het alfabet, de cijfers 1 tot 10, kleuren, vormen en de dagen van de week. Het speelmateriaal wordt voornamelijk op kindhoogte aangeboden zodat de zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de kinderen wordt gestimuleerd.

Het kinderdagverblijf werkt samen met basisschool De Zeeheld. Er is onder andere overleg met de intern begeleider van de basisschool.

De kinderen van het kinderdagverblijf stromen doorgaans in op 3 verschillende basisscholen in de wijk. Ook is beschreven hoe ouders worden betrokken bij de ontwikkeling van hun kind. Het pedagogisch beleidsplan wordt jaarlijks besproken en aangepast als dat nodig is.

Het kinderdagverblijf is dagelijks van 7.30 tot 18.30 uur geopend. Per dag wordt 6 uur voorschoolse educatie gegeven. Dit gebeurt zowel in de eigen verticale groep als in leeftijdsgroepen die voor specifieke activiteiten worden samengesteld. De kinderen vanaf 1,5 jaar zijn ten minste 2 dagen per week geplaatst en krijgen hierdoor ten minste 12 uur VE per week aangeboden.

De vaste beroepskrachten op de VVE-groepen hebben een training voorschoolse educatie afgerond (of zijn hiervoor in opleiding) en kunnen Nederlands schrijven op ten minste niveau B1/2F. In het opleidingsplan is te zien op welke manier de beroepskrachten bij- en naschooling krijgen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder zet meerdere pedagogisch beleidsmedewerkers in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Er zijn in totaal 5 pedagogisch coaches aangesteld. 1 van hen heeft een coachopleiding gevolgd, 2 van hen hebben de opleiding hbo'er als coach afgerond en 2 van hen hebben een ander certificaat met aanvulling, dat gelijkstaat aan deze opleiding.

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers voor het verhogen van de kwaliteit van voorschoolse educatie gaat over de totstandkoming en invoering van beleidsvoornemens voor voorschoolse educatie of voor coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. De houder heeft het aantal uren vastgesteld met behulp van de rekenregels (10 x het aantal doelgroep-peuters). Aan de locatie is een VE-coach verbonden. In principe is er 8 uur per week coaching en ondersteuning. Als het nodig is kan dat aangevuld worden. De VE-coach kijkt of er nog nieuwe coaches getraind kunnen worden. Dit is voldoende.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, reeds in bezit GGD
- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, reeds in bezit GGD
- Plaatsingslijsten, reeds in bezit GGD

- Presentielijsten, periode 19 tot en met 23 april 2023, ingezien op de locatie
- Werkrooster, periode 19 tot en met 23 april 2023, ingezien op de locatie
- Opleidingsplan, reeds in bezit GGD

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over het personeel dat in de periode van 19 tot en met 23 april 2023 heeft gewerkt.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf.

In de groep Zeepaardjes worden 12 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
in de groep Zeesterren worden 11 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
in de groep Strandhuisje worden 11 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 19 tot en met 23 april 2023, blijkt dat in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Verder blijkt dat alleen minder beroepskrachten werken op de tijden die zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Het kinderdagverblijf wordt altijd met 2 beroepskrachten geopend en afgesloten.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerker, reeds in bezit GGD
- Pedagogisch beleidsplan, reeds in bezit GGD
- Gesprekken met de beroepskrachten/leidinggevende
- Presentielijsten, periode 19 tot en met 23 april 2023, ingezien op de locatie
- Werkrooster, periode 19 tot en met 23 april 2023, ingezien op de locatie
- Overzicht doelgroep kinderen, reeds in bezit GGD

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

Het kinderdagverblijf is dagelijks van 7.30 tot 18.30 uur geopend. Per dag wordt 6 uur voorschoolse educatie gegeven. Dit gebeurt zowel in de eigen verticale groep als in leeftijdsgroepen die voor specifieke activiteiten worden samengesteld. De kinderen vanaf 1,5 jaar zijn ten minste 2 dagen per week geplaatst en krijgen hierdoor ten minste 12 uur VE per week aangeboden.

Registratie in EL-VVE

Alle kinderen staan in EL-VVE. De gegevens uit EL-VVE zijn bijgewerkt.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

De manier waarop de beroepskrachten werken, zorgt ervoor dat kinderen spelend kunnen leren en ontdekken. Op de voorschool wordt gewerkt met het VVE-programma Piramide. Elke 6 weken wordt een nieuw thema uit het Piramide-programma behandeld. Tijdens het inspectiebezoek wordt het thema 'Lente' behandeld. De kinderen hebben hiervoor plantjes gepland. Op de gang hangen hiervan foto's.

De beroepskrachten worden ondersteund door de VVE-manager en de hbo'er op de groep/hbo-coach. Als er zorgen zijn over een kind wordt er gekeken naar een passend aanbod op maat en wordt de ontwikkeling en de genomen stappen gemonitord in KIJK! Beroepskrachten krijgen extra taakuren om de zorgkinderen extra te begeleiden. Na ieder registratiemoment in het kindvolgsysteem KIJK! wordt aan ouders een gesprek aangeboden waarin de ontwikkelingslijnen van het kind worden besproken. In deze gesprekken kunnen ouders ook vertellen hoe het kind zich thuis ontwikkelt. Met het Ouder-kind team vindt regelmatig overleg over de zorgkinderen plaats en ook is er zo nodig ondersteuning vanuit Okido. De beroepskrachten krijgen jaarlijks een training in de meldcode. In teamoverleg worden onderwerpen besproken om de deskundigheid van vroeg-signaleren en handelen volgens de zorgstructuur te bevorderen.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

De beroepskrachten van de voorschool hebben een training voorschoolse educatie afgerond (of zijn hiervoor in opleiding) en kunnen Nederlands schrijven op ten minste niveau B1/2F.

Een van de vaste beroepskrachten en de VVE-coach hebben de training hbo'er op de groep gevolgd. Ook hebben een aantal beroepskrachten en de VVE-coach de training 'Kinderen die opvallen' gedaan. Een beroepskracht en de VVE-coach hebben tevens de aanvullende training 'Gesprekken met ouders' gevolgd.

Ouderbetrokkenheid

De gemeente heeft doelen gemaakt voor de betrokkenheid van ouders bij de voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan van de organisatie is het ouderbeleid voorschoolse educatie beschreven. Dit ouderbeleid helpt om de doelen voor ouderbetrokkenheid bij de voorschoolse educatie te bereiken.

Ouders worden tijdens de intake en wenperiode geïnformeerd over de werkwijze van het VVE-programma. Tijdens de spelinloop is er ruimte voor een overdracht en meespelen op de groep. Er worden ouderavonden en ouder-kindactiviteiten georganiseerd. De oudercontactmedewerker stelt de VVE-nieuws- en themabrieven op om de ouders te informeren over en te betrekken bij de VVE-thema's en de activiteiten, zodat zij thuis hiermee door kunnen gaan. Ook is er een ouderapp waarin de ouders op de hoogte worden gebracht van de activiteiten. Ook vinden er minimaal 2 keer per jaar oudergesprekken op basis van het kindvolgsysteem plaats. Hiermee worden ouders op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind.

Overdracht naar basisschool

Het kinderdagverblijf werkt samen met basisschool De Zeeheld. Er is onder andere overleg met de intern begeleider van de basisschool.

De kinderen van het kinderdagverblijf stromen doorgaans door naar 3 verschillende basisscholen in de wijk.

Voor alle kinderen wordt het dossier overgedragen aan de school, mits de ouders hiervoor schriftelijk toestemming hebben gegeven. Hiervoor wordt gebruikgemaakt van het Amsterdams Uniform Voorblad. De beroepskrachten vertellen dat zij op verzoek van de basisschoolmedewerkers eventueel ook een telefonische overdracht kunnen geven. Bij zorgkinderen wordt altijd 3 maanden voor de overgang naar de basisschool een (telefonische) warme overdracht gehouden.

Gebruikte bronnen:

- Presentielijst, 19 tot en met 23 april 2023, ingezien op de locatie
- EL-VVE-lijst, april, ingezien op de locatie
- Gesprek met de beroepskrachten/leidinggevende
- Observaties
- Kopieën VVE- en taalcertificaten, reeds in bezit GGD
- Kopie certificaat 'hbo'er in de voorschool', reeds in bezit GGD
- Pedagogisch beleidsplan, reeds in bezit GGD
- Kopieën van het Amsterdams Uniform Voorblad, ingezien op de locatie

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het

tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
- Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

- De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren

per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

- De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

- De voorschoolgroep biedt minimaal 16 uur per week voorschoolse educatie aan. Indien de groep meer dan 40 weken per jaar geopend is, kan het gemiddelde aantal uren openstelling per week verlaagd worden. Hierbij geldt een minimaal aanbod van 640 uur op jaarbasis.
- Ieder kind neemt ten minste 10 uur per week (of 400 uur per jaar naar rato) deel aan de voorschoolse educatie. Het aanbod moet over ten minste 2 dagen per week zijn verspreid.
- De VE-peutergroep biedt minimaal 640 uur en maximaal 680 uur per kind per jaar voorschoolse educatie aan.

- Ieder kind neemt ten minste 640 uur per jaar deel aan de voorschoolse educatie. Het aanbod moet over 3 of 4 dagen per week zijn verspreid.
- De VE-peutergroep biedt 640 uur per kind per jaar voorschoolse educatie aan. Dit is verspreid over 4 dagen van 4 uur.

Registratie in EL-VVE

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.
- De houder draagt zorg dat de gegevens van de geregistreerde kinderen in EL-VVE actueel blijven.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

- Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten voorschoolse educatie stelt kinderen in staat tot spelend leren en ontdekken.
- Medewerkers zijn in staat tot vroegsignalering van zorgbehoeften van kinderen. De medewerkers zijn tevens bekend met de zorgstructuur.
- De speelleeromgeving is talig en rijk waarbinnen kinderen zoveel als mogelijk zelfstandig kunnen spelen en ontdekken. De speelleeromgeving is dusdanig dat deze tegemoet komt aan de verschillende interesses van de kinderen en de verschillende ontwikkelingsstadia. De speelleeromgeving houdt rekening met de diverse culturele achtergronden van de kinderen.
- In peutergroepen met meertalige Internationals kinderen is extra aandacht voor taalverwerving en vergroten woordenschat Nederlands door het inzetten van het aanvullende taalprogramma Logo 3000.
- De VE-peutergroep werkt samen met de preventieve logopedie en de jeugdhulpverlener van de gemeente.
- Wanneer de professionals zich zorgen maken over de ontwikkeling van het kind, wordt dit met de ouders besproken en zo nodig gezocht naar extra hulp of ondersteuning.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

- De vaste beroepskrachten die op de voorschool werken voldoen aan de Amsterdamse norm voor startbekwaamheid, of zijn hiervoor in opleiding. Onder startbekwaam wordt hierbij verstaan: een met een certificaat afgeronde Amsterdamse basistraining voorschoolse educatie (theorie en praktijk) of een volledig programmacertificaat van een door het NJI erkend programma voor voorschoolse educatie.
- Naast de wettelijke voorwaarden over de taalbeheersing (lezen en spreken) moeten de vaste beroepskrachten die op de voorschool werken ook voor schrijven startbekwaam zijn. Dit betekent voor schrijven B1/2F.
- Aan iedere groep is een medewerker verbonden die de training hbo'er op de voorschool heeft gevolgd. De organisatie mag per groep bepalen of dit een hbo'er op de groep is of een hbo'er als voorschool coach.
- Een hbo'er op de groep moet minimaal 16 uur per week werkzaam zijn (dat mag inclusief taakuren zijn). Een hbo'er als voorschool coach wordt minimaal 80 uur per jaar boventallig ingezet

Ouderbetrokkenheid

- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VE.
- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen

voor ouderbetrokkenheid binnen VE. Het ouderbeleid is opgesteld aan de hand van een ouderanalyse.

- Tijdens het intakegesprek worden wederzijdse verwachtingen uitgesproken. Ouders van kinderen met een VE-indicatie krijgen specifieke informatie over de doel en de werkwijze van het VE-programma en de rol die zij kunnen spelen bij de ontwikkelingsstimulering van hun kind.
- De peutervoorziening organiseert (vraaggericht) tweemaal per jaar een ouderbijeenkomst over een onderwerp dat betrekking heeft op opvoeding en taalontwikkeling, hierbij is sprake van maatwerk per groep/locatie.
- Ouders worden actief betrokken bij het ondersteuningsaanbod aan het kind en gestimuleerd om thuis activiteiten te doen.
- De peutergroep implementeert het gebruik van de Toolkit Internationals bij de informatie aan en samenwerking met international-ouders.

Overdracht naar basisschool

- De voorschool werkt aan een doorgaande ontwikkellijn met het basisonderwijs. Met de basisscholen waarnaar kinderen doorstromen zijn afspraken over de overdracht gemaakt. De voorschool neemt deel aan het coördinatorenoverleg. De voorschool zoekt aansluiting bij de basisschool.
- Voor alle kinderen die van de voorschool naar de basisschool doorstromen vindt een schriftelijke overdracht plaats waarbij in ieder geval de ontwikkeling op de 4 ontwikkeldomeinen aan de orde komt. De schriftelijke overdracht aan de basisschool vindt plaats na toestemming van de ouders. Indien de ouders hier geen toestemming voor verlenen dan vindt de schriftelijke overdracht plaats aan de ouder met het dringende verzoek de overdracht af te geven bij de basisschool.
- Voor alle VE-geïndiceerde kinderen die van de VE-peutergroep naar een direct samenwerkende basisschool doorstromen vindt een warme overdracht plaats waarbij het Amstelveens overdrachtsformulier wordt gebruikt.

Voor VE-kinderen die doorstromen naar een andere basisschool vindt minimaal een schriftelijke overdracht plaats en, indien mogelijk, ook een warme overdracht. De overdracht aan de basisschool vindt plaats na toestemming van de ouders. Indien de ouders hier geen toestemming voor verlenen dan vindt de overdracht plaats aan de ouder met het dringende verzoek het Amstelveense overdrachtsformulier af te geven bij de basisschool.

- Voor alle VE-geïndiceerde kinderen die van de VE-peutergroep naar een direct samenwerkende basisschool doorstromen vindt een warme overdracht plaats waarbij het door de gemeente vastgestelde overdrachtsformulier wordt gebruikt.

Voor VE-kinderen die doorstromen naar een andere basisschool vindt minimaal een schriftelijke overdracht plaats en, indien mogelijk, ook een warme overdracht. De overdracht aan de basisschool vindt plaats na toestemming van de ouders. Indien de ouders hier geen toestemming voor verlenen dan vindt de overdracht plaats aan de ouder met het dringende verzoek het door de gemeente vastgestelde overdrachtsformulier af te geven bij de basisschool.

- Indien er zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind dan wordt de schriftelijke overdracht mondeling toegelicht aan de ouders en aan de basisschool. Dit gebeurt minimaal 3 maanden voor start van de basisschool en nadat ouders hiervoor toestemming hebben gegeven.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	IJsterk Plancius
KvK-vestigingsnummer	:	000020987773
Website	:	http://www.kinderopvang.ijsterk.nl
Aantal kindplaatsen	:	59
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Ja

Gegevens houder

Naam houder	:	IJsterk Kinderopvang B.V.
Adres houder	:	Schiemanstraat 2
postcode en plaats	:	1013 MJ Amsterdam
KvK-nummer	:	34276067

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. M. Mackay

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	21-04-2023
Opstellen concept inspectierapport	:	16-06-2023
Zienswijze houder	:	19-06-2023
Vaststellen inspectierapport	:	19-06-2023
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	23-06-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	23-06-2023
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Amsterdam, 19 juni 2023

Naar aanleiding van het conceptrapport van het onaangekondigd jaarlijks onderzoek van de inspectie kinderopvang bij kinderdagverblijf Plancius, d.d. 21 april 2023, stuur ik u hierbij onze zienswijze.

Wij zijn blij met het rapport en tevreden en trots dat de kwaliteit die wij bieden op het kinderdagverblijf is gezien.

Met vriendelijke groet,

Netty Tol
Manager kinderdagverblijf Plancius