



Inspectierapport

IJsterk Prinses Irene (KDV)

Nassaukade 62A
1052 CP Amsterdam

Registratienummer: 159343501

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 23-05-2024
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 05-07-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Ouderrecht

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 23 mei 2024 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het ouderrecht.

Op deze locatie wordt voorschoolse educatie (VE) gegeven. Daarom is ook beoordeeld of aan de wettelijke kwaliteitseisen voor voorschoolse educatie wordt voldaan. De 'Amsterdamse basiskwaliteit VVE' van de locatie is ook in kaart gebracht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Tegelijk met dit jaarlijks onderzoek is een locatieonderzoek voorschoolse educatie uitgevoerd. De uitkomsten van dit onderzoek staan in een apart rapport vermeld.

Beschouwing

Organisatie

IJsterk kinderopvang B.V. is een organisatie met 10 kinderdagverblijven. De bestuurlijke taken vallen onder de verantwoordelijkheid van de directeur. De beleidsmedewerker is onder andere verantwoordelijk voor het opstellen en actueel houden van het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid dat binnen de organisatie wordt gehanteerd. Ook stuurt de beleidsmedewerker de 5 pedagogisch coaches aan. De pedagogisch coaches verzorgen zowel de reguliere pedagogische coaching als de VVE-coaching van de beroepskrachten. Voor ieder kinderdagverblijf is een leidinggevende aangesteld die verantwoordelijk is voor het contact met de ouders, de aansturing van het team en het invoeren van het beleid. Voor de aansturing van de leidinggevendenden is in 2022 een algemeen manager aangesteld. In 5 kinderdagverblijven wordt aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar voorschoolse educatie (VE) aangeboden.

Locatie

KDV Prinses Irene is een kinderdagverblijf voor hele-dagopvang en ligt in stadsdeel West aan de rand met stadsdeel centrum. Het kinderdagverblijf heeft een rijke historie en is een van de oudste kinderdagverblijven in de stad. Kinderdagverblijf IJsterk Prinses Irene bestaat uit 6 stamgroepen: 2 babygroepen, 2 peutergroepen en 2 verticale groepen. In het kinderdagverblijf werkt een stabiel team van pedagogisch medewerkers en een manager die al meerdere jaren aan de organisatie verbonden zijn. In de peutergroepen wordt al enige jaren thematisch gewerkt en sinds 2021 wordt voorschoolse educatie aangeboden. De medewerkers van de groepen hebben allemaal de basistraining VVE gevolgd (of eerder een volledige programmatraining VVE) en er is voldoende basiskennis om de VVE-methode Kaleidoscoop uit te voeren. Eind 2024 zal de organisatie overgaan op het VVE-programma Startblokken. Er wordt gestart met het opleiden van sleutelfiguren; dit zijn de coaches en een aantal beroepskrachten. Het kinderdagverblijf streeft naar samenwerking met de Rijk Kramerschool. Ook wordt samengewerkt met de Theo Thijssenschool.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft een overtreding met betrekking tot de inzet van voldoende VVE-geschoold personeel geconstateerd. Deze overtreding is mede ontstaan als gevolg van de arbeidskrapte. De houder heeft naar het oordeel van de toezichthouder verantwoorde keuzes gemaakt in het bieden van verantwoorde dagopvang. De toezichthouder adviseert daarom om op deze overtreding niet te handhaven.

De toezichthouder heeft naast de wettelijke kwaliteitseisen ook beoordeeld in hoeverre wordt voldaan aan de doelen die de gemeente Amsterdam stelt aan voorschoolse educatie. De toezichthouder adviseert om deze beoordeling mee te laten wegen in de vaststelling van het subsidiebesluit.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het vrij spel de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

In de babygroep zijn enkele kinderen wakker en een aantal ligt in bed. Een beroepskracht zit bij een kind op de grond en speelt met een aantal ballen. Door op ooghoogte te zitten van de kinderen zorgt de beroepskracht ervoor dat zij beschikbaar is. Zij benoemt wat ze doet en betreft het kind bij haar activiteit. 'Ik zie een blauwe bal, een rode bal en een gele. Jij ook?' vraagt de beroepskracht. Het kind kijkt aandachtig en de ontwikkeling van de persoonlijke competentie wordt gestimuleerd. Een ander kind wil graag staan en de beroepskracht laat het kind even oefenen. De beroepskracht benoemt dat de wereld ook wel erg leuk is, zo staand en erkent daarmee de wens van het kind om al rechtop te willen staan. De beroepskracht kan veel vertellen over de ontwikkeling van het kind en over de thuissituatie. Zo vertelt de beroepskracht dat het bovenlichaam van het kind minder sterk is dan de benen. Daarom is het ook belangrijk om een tijd op de buik te liggen. De beroepskracht kent alleen de voorkeuren van het kind en dat is dat het liever niet op de buik wil liggen. Door tegen het kind te vertellen dat zij het toch even op de buik gaat leggen en dat zij speelgoed neer zal leggen, bereidt de beroepskracht het kind voor op wat gaat komen. Deze voorspelbaarheid draagt bij aan het waarborgen van de emotionele veiligheid en het kind accepteert dat het op de buik wordt gelegd. Wanneer het kind ergens net niet bij kan, stimuleert de beroepskracht het kind om het te blijven proberen. Zo stimuleert de beroepskracht de motorische ontwikkeling.

In de peutergroep zit een kind aan tafel met een puzzel. De beroepskracht geeft aanwijzingen en moedigt aan, maar neemt niets van het kind over. Dit zorgt ervoor dat het kind succeservaringen op kan doen. Een ander kind wordt verschoond. Tijdens het verschoonen is er sprake van liefdevol contact. De beroepskracht benoemt wat er gaat gebeuren en maakt grapjes. Het kind ligt ontspannen op het verschoonkussen en moet veelvuldig lachen. De emotionele veiligheid van het kind wordt gewaarborgd. Wanneer 2 kinderen ruzie krijgen en 2 auto's tegen elkaar aan botsen, begeleidt de beroepskracht de interactie. 'Wat is er gebeurd?' vraagt de beroepskracht aan beide kinderen. Vervolgens draagt de beroepskracht een oplossing aan. Ze gaan doen alsof ze samen in een trein zitten en op reis gaan. De beroepskracht stimuleert op deze manier het samenspel en dus de ontwikkeling van de sociale competentie. Door de inrichting van de ruimte wordt de zelfstandigheid van de kinderen gestimuleerd. De kinderen kunnen zelf speelmateriaal pakken en opbergen doordat op de bakken waarin het materiaal zich bevindt, labels zijn geplakt.

Voorschoolse educatie

Op het kinderdagverblijf wordt het VVE-programma Kaleidoscoop gebruikt. In het pedagogisch beleidsplan is beschreven hoe het aanbod van voorschoolse educatie wordt uitgevoerd. Zo is beschreven welke activiteiten gedaan worden en hoe dit bij het VVE-programma past. Ook staat in het pedagogisch beleidsplan informatie over de inrichting van de groepsruimte.

Eind 2024 zal het kinderdagverblijf overgaan op het VVE-programma Startblokken. Er wordt gestart met het opleiden van sleutelfiguren: de managers en coaches. Hierna worden er een aantal beroepskrachten opgeleid.

Het kinderdagverblijf werkt samen met de basisscholen Rijk Kramer en Theo Thijssen. Er is een formele koppeling tussen het kinderdagverblijf en de Rijk Kramer. In het beleid is beschreven dat er wordt gezorgd voor aansluiting van het kinderdagverblijf op de basisschool. IJsterk Prinses Irene heeft zicht op de basisscholen waar de kinderen naar doorstromen en verdiept zich in deze basisscholen. Ze weten wat op de vroegschool van het kind wordt verwacht. Het kinderdagverblijf maakt voor kinderen een soepele en kansrijke overgang naar de vroegschool mogelijk. Ook is beschreven hoe ouders worden betrokken bij de ontwikkeling van hun kind. Het pedagogisch beleidsplan wordt jaarlijks besproken en aangepast als dat nodig is.

Per week wordt 5 dagdelen van minimaal 6 uur voorschoolse educatie gegeven. In totaal is dit per week 30 uur aan voorschoolse educatie. Daarmee biedt het kinderdagverblijf 960 uur voorschoolse educatie aan in 1,5 jaar tijd. Per dag worden maximaal 16 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

De beroepskrachten hebben een passend diploma en het juiste VVE-certificaat en taalniveau. In het opleidingsplan is

te zien op welke manier de beroepskrachten bij- en nascholing krijgen.

In de onderzochte periode van 16 tot en met 23 mei 2024 is naast de vaste beroepskracht een invalkracht ingezet. De manager verklaart dat gezien de arbeidskrapte het momenteel niet altijd mogelijk is om VVE-geschoolde invalkrachten in te zetten. De invalkracht heeft nog geen taal- en/of VVE-certificaat, maar is bekend met de locatie en de kinderen. De organisatie heeft er daarom voor gekozen om continuïteit boven VVE- documentatie laten gaan, verklaart de manager. De invalkracht is voornemens een VVE-certificaat te behalen. Bovendien wordt zij enkel ingezet naast een volledig gecertificeerde vaste beroepskracht.

De toezichthouder oordeelt dat, ondanks dat de locatie niet voldoet aan de beroepskracht-kindratio voorschoolse educatie, er voldoende inspanning wordt geleverd om VVE-geschoold personeel in te zetten.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b sub b art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 lid 3 sub a sub b sub c sub d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder zet meerdere pedagogisch beleidsmedewerkers in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Er zijn in totaal 5 pedagogisch coaches aangesteld. 1 van hen heeft een coachopleiding gevolgd, 2 van hen hebben de opleiding hbo'er als coach afgerond en 2 van hen hebben een ander certificaat met aanvulling, dat gelijkstaat aan deze opleiding.

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers voor het verhogen van de kwaliteit van voorschoolse educatie gaat over de totstandkoming en invoering van beleidsvoornemens voor voorschoolse educatie of voor coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. De houder heeft het aantal uren vastgesteld met behulp van de rekenregels (10 x het aantal doelgroepeuters). Aan de locatie is een VE-coach verbonden. Er is 2 uur coaching en ondersteuning per week. Dat komt neer op ten minste 80 uur per jaar. Dit is meer dan nodig is volgens de rekenregels.

Gebruikte bronnen:

- Observaties in de groep
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 28 mei 2024
- Pedagogisch beleidsplan Prinses Irene 2024, ontvangen op 28 mei 2024
- Presentielijsten, periode 16 tot en met 23 mei 2024, ontvangen op 28 mei 2024
- Werkrooster, periode 16 tot en met 23 mei 2024, ontvangen op 28 mei 2024
- E-mailbericht van de manager d.d. 22 mei 2024
- E-mail van de manager pedagogische kwaliteit m.b.t. de uren voor PBM VE d.d. 18 maart 2024

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over het personeel dat in de periode van 16 tot en met 23 mei 2024 heeft gewerkt.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat in de periode van 16 tot en met 23 mei 2024 heeft gewerkt.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf:

- In de groep Rovers worden namelijk 12 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten
- In de groep Boefjes worden 12 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten
- In de groep Stampertjes worden 13 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten
- In de groep Spetters worden 11 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten
- In de groep Kabouters worden 6 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten
- In de groep IJsberen worden 8 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van de periode 16 tot en met 23 mei 2024, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt.

Op het kinderdagverblijf zijn 2 beroepskrachten in opleiding die de beroepsbegeleidende leerweg (bbi) volgen. Zij worden ingezet volgens de cao Kinderopvang. Bij de inzet wordt rekening gehouden met hun opleidingsfase.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf zijn 6 stamgroepen:

- In de groep Rovers worden maximaal 12 kinderen opgevangen van 0 tot 4 jaar
- In de groep Boefjes worden maximaal 12 kinderen opgevangen van 0 tot 4 jaar
- In de groep Stampertjes worden maximaal 13 kinderen opgevangen vanaf 1,5 tot 4 jaar
- In de groep Spetters worden maximaal 13 kinderen opgevangen vanaf 1,5 tot 4 jaar
- In de groep Kabouters worden maximaal 8 kinderen opgevangen van 10 weken tot 1,5 jaar
- In de groep IJsberen worden maximaal 8 kinderen opgevangen van 10 weken tot 1,5 jaar

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de manager van IJsterk Prinses Irene
- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 4 juni 2024
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 28 mei 2024
- Pedagogisch beleidsplan Prinses Irene 2024, ontvangen op 28 mei 2024
- BPV-overeenkomsten, ontvangen op 28 mei 2024
- Presentielijsten, periode 16 tot en met 23 mei 2024, ontvangen op 28 mei 2024
- Werkrooster, periode 16 tot en met 23 mei 2024, ontvangen op 28 mei 2024
- Plaatsingslijsten, ontvangen op 4 juni 2024

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft een oudercommissie die bestaat uit 5 leden.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht oudercommissieleden ontvangen op 28 mei 2024

Aanbod en deelname

Kinderdagverblijf Prinses Irene is 5 dagen per week open en biedt 30 uur per week voorschoolse educatie aan. De voorschool is 52 weken per jaar open. Dit betekent dat kinderen gemiddeld minimaal 640 uur voorschoolse educatie per jaar kunnen volgen. Alle kinderen volgen minimaal 10 uur per week voorschoolse educatie.

Registratie in EL-VVE

Alle kinderen staan in EL-VVE. De gegevens uit EL-VVE zijn bijgewerkt.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

De speelleeromgeving is talig en rijk waarbinnen kinderen zoveel mogelijk zelfstandig kunnen spelen en ontdekken. Op de groepen waar voorschoolse educatie wordt aangeboden is veel aandacht voor de thema-hoeken. De visie op inrichting zoals beschreven in het profiel komt overeen met de inrichting zoals deze op de groepen zichtbaar is. In de groepen hangen knutselwerkjes van de kinderen, er zijn verschillende materialen om te bouwen, er zijn knutselpullen en puzzels. Aan de muur hangen dagritmefoto's. Het thema tijdens het inspectiebezoek is 'Later word ik'. Hierdoor hangen er ook allemaal foto's van ouders in hun beroepen in de ruimte.

Iedere 6 weken vindt een kindbespreking plaats tussen de beroepskrachten en de manager en eventueel de IKK/VVE-coach/zorgcoördinator. In dit overleg worden alle kinderen besproken. Als de ontwikkeling van een kind achterblijft of als er andere dingen zijn die opvallen dan observeren de beroepskrachten dit kind extra en worden de bevindingen besproken met de manager. In principe vindt de bespreking plaats tijdens de kindbesprekingen maar als er acute knelpunten zijn, kan er ook tussentijds een extra bespreking plaatsvinden. Hieruit blijkt dat er een structuur is van kinderen observeren en bespreken en dat er adequaat wordt gereageerd als er zorgen zijn over een kind.

Vervolgens wordt een stimuleringsplan opgesteld dat altijd met de ouders wordt besproken; ouders worden zo al in een vroeg stadium betrokken. Ook wordt altijd toestemming aan ouders gevraagd voor stimuleringsplannen en bij de inzet van extern deskundigen. Zo is er contact met de OuderKind-Adviseur. Het doel hiervan is om de ouder met de OKA in contact te brengen. Als het nodig is, wordt er samengewerkt met andere externe partners zoals MOC 't Kabouterhuis. De oudergesprekken over 'zorgen' zijn meestal met de leidinggevende.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

De beroepskrachten van de voorschool hebben een training voorschoolse educatie afgerond (of zijn hiervoor in opleiding) en kunnen Nederlands schrijven op ten minste niveau B1/2F.

Op de locatie is een VE-coach aan het team verbonden. In principe is er 8 uur per week coaching en ondersteuning. Als dat nodig is, kan dat aangevuld worden.

Ouderbetrokkenheid

De gemeente heeft doelen gemaakt voor de betrokkenheid van ouders bij de voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan van de organisatie is het ouderbeleid voorschoolse educatie beschreven. Dit ouderbeleid helpt om de doelen voor ouderbetrokkenheid bij de voorschoolse educatie te bereiken.

Overdracht naar basisschool

Het kinderdagverblijf streeft naar een samenwerking met basisscholen Rijk Kramer en Theo Thijsen. Er is een formele koppeling tussen het kinderdagverblijf en de Rijk Kramer school. Met deze samenwerking worden de aspecten van de doorgaande lijn VVE goed gerealiseerd. Het contact met beide scholen is goed en er zijn duidelijke afspraken gemaakt voor de overdracht.

De manager neemt deel aan een coördinatoroverleg dat georganiseerd wordt door de gemeentelijke accounthouder VVE. In het beleid is beschreven dat er wordt gezorgd voor aansluiting van de voorschool op de basisschool. Het kinderdagverblijf heeft zicht op de basisscholen waar de kinderen naar doorstromen en verdiept zich in deze basisscholen. IJsterk Prinses Irene weet wat op de vroegschool van het kind wordt verwacht. Ze maken voor kinderen een soepele en kansrijke overgang naar de vroegschool mogelijk.

Gebruikte bronnen:

- Observaties

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 28 mei 2024
- Pedagogisch beleidsplan Prinses Irene 2024, ontvangen op 28 mei 2024
- Presentielijsten, periode 16 tot en met 23 mei 2024, ontvangen op 28 mei 2024
- Werkrooster, periode 16 tot en met 23 mei 2024, ontvangen op 28 mei 2024
- EL-VVE-lijst, ontvangen op 28 mei 2024
- Plaatsingslijsten, ontvangen op 4 juni 2024
- E-mailbericht van de manager d.d. 22 mei 2024
- E-mail van de manager pedagogische kwaliteit m.b.t. de uren voor PBM VE d.d. 18 maart 2024

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
- Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

- Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
 - a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
 - d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - e. het vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 sub a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

- De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.
- De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het

natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

- De voorschoolgroep biedt minimaal 16 uur per week voorschoolse educatie aan. Indien de groep meer dan 40 weken per jaar geopend is, kan het gemiddelde aantal uren openstelling per week verlaagd worden. Hierbij geldt een minimaal aanbod van 640 uur op jaarbasis.
- Ieder kind neemt ten minste 10 uur per week (of 400 uur per jaar naar rato) deel aan de voorschoolse educatie. Het aanbod moet over ten minste 2 dagen per week zijn verspreid.

Registratie in EL-VVE

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.
- De houder draagt zorg dat de gegevens van de geregistreerde kinderen in EL-VVE actueel blijven.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

- Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten voorschoolse educatie stelt kinderen in staat tot spelend leren en ontdekken.
- Medewerkers zijn in staat tot vroegsignalering van zorgbehoeften van kinderen. De medewerkers zijn tevens bekend met de zorgstructuur.
- De speelleeromgeving is talig en rijk waarbinnen kinderen zoveel als mogelijk zelfstandig kunnen spelen en ontdekken. De speelleeromgeving is dusdanig dat deze tegemoet komt aan de verschillende interesses van de kinderen en de verschillende ontwikkelingsstadia. De speelleeromgeving houdt rekening met de diverse culturele achtergronden van de kinderen.
- Wanneer de professionals zich zorgen maken over de ontwikkeling van het kind, wordt dit met

de ouders besproken en zo nodig gezocht naar extra hulp of ondersteuning.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

- De vaste beroepskrachten die op de voorschool werken voldoen aan de Amsterdamse norm voor startbekwaamheid, of zijn hiervoor in opleiding. Onder startbekwaam wordt hierbij verstaan: een met een certificaat afgeronde Amsterdamse basistraining voorschoolse educatie (theorie en praktijk) of een volledig programmacertificaat van een door het NJI erkend programma voor voorschoolse educatie.
- Naast de wettelijke voorwaarden over de taalbeheersing (lezen en spreken) moeten de vaste beroepskrachten die op de voorschool werken ook voor schrijven startbekwaam zijn. Dit betekent voor schrijven B1/2F.
- Aan iedere groep is een medewerker verbonden die de training hbo'er op de voorschool heeft gevolgd. De organisatie mag per groep bepalen of dit een hbo'er op de groep is of een hbo'er als voorschool coach.
- Een hbo'er op de groep moet minimaal 16 uur per week werkzaam zijn (dat mag inclusief taakuren zijn). Een hbo'er als voorschool coach wordt minimaal 80 uur per jaar boventallig ingezet

Ouderbetrokkenheid

- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VE.
- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VE. Het ouderbeleid is opgesteld aan de hand van een ouderanalyse.
- Ouders worden actief betrokken bij het ondersteuningsaanbod aan het kind en gestimuleerd om thuis activiteiten te doen.

Overdracht naar basisschool

- De voorschool werkt aan een doorgaande ontwikkellijn met het basisonderwijs. Met de basisscholen waarnaar kinderen doorstromen zijn afspraken over de overdracht gemaakt. De voorschool neemt deel aan het coördinatorenoverleg. De voorschool zoekt aansluiting bij de basisschool.
- Voor alle kinderen die van de voorschool naar de basisschool doorstromen vindt een schriftelijke overdracht plaats waarbij in ieder geval de ontwikkeling op de 4 ontwikkeldomeinen aan de orde komt. De schriftelijke overdracht aan de basisschool vindt plaats na toestemming van de ouders. Indien de ouders hier geen toestemming voor verlenen dan vindt de schriftelijke overdracht plaats aan de ouder met het dringende verzoek de overdracht af te geven bij de basisschool.
- Indien er zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind dan wordt de schriftelijke overdracht mondeling toegelicht aan de ouders en aan de basisschool. Dit gebeurt minimaal 3 maanden voor start van de basisschool en nadat ouders hiervoor toestemming hebben gegeven.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : IJsterk Prinses Irene
KvK-vestigingsnummer : 000020988664
Website : <http://www.kinderopvang.ijsterk.nl>
Aantal kindplaatsen : 68
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : IJsterk Kinderopvang B.V.
Adres houder : Schiemanstraat 2
postcode en plaats : 1013 MJ Amsterdam
KvK-nummer : 34276067

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. E. Toornstra, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 23-05-2024
Opstellen concept inspectierapport : 28-06-2024
Zienswijze houder : 04-07-2024
Vaststellen inspectierapport : 05-07-2024
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 05-07-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 05-07-2024
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn zeer tevreden met de positieve bevindingen die staan beschreven in dit rapport. Het is goed om te lezen dat er een emotioneel veilig klimaat voor de kinderen heest. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich bij ons veilig en vertrouwd voelen. Dit is een voorwaarde voor kinderen om zichzelf verder te ontwikkelen.

In deze tijd van arbeidsmarktkrapte is het een enorme uitdaging om de personeelsbezetting goed op orde te krijgen met gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Daarbij is het op een VVE groep lastig om vervanging te zoeken die voldoet aan alle extra VVE eisen wat betreft opleiding. Bij de vervanging maken wij altijd een weloverwogen keuze om verantwoorde kinderopvang te bieden. Wij vinden een bekend gezicht voor de kinderen erg belangrijk.

Wij vinden het een verantwoorde keuze om een bekend gezicht in te zetten die wel een pedagogische opleiding heeft of daarmee bezig is maar helaas (nog) niet voldoet aan de VVE eisen een betere keuze dan het sluiten van de groep omdat er geen kracht is die voldoet aan de VVE eisen. Wij proberen in dat geval in ieder geval de invalkracht naast een volledig gecertificeerde kracht te zetten. De geplande VVE activiteiten gaan ook gewoon door.

Wij begrijpen dat deze afwijking is opgenomen in het rapport en zijn blij dat de inspecteur heeft gezien dat de keuze weloverwogen is gemaakt en dat de kinderen kwalitatief goed kinderopvang aangeboden krijgen en het VVE aanbod geborgd blijft.

Met vriendelijke groet,

Chris Beek
Manager kinderdagverblijf Prinses Irene