

Inspectierapport

IJsterk Prinses Irene (KDV)

Nassaukade 62A

1052 CP Amsterdam

registratienummer : 159343501
toezichthouder : GGD Amsterdam
in opdracht van : Gemeente Amsterdam
datum inspectie : 23-05-2024
type onderzoek : Locatieonderzoek VVE
status : definitief
datum vaststellen : 22-07-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch-didactisch klimaat

Personeel

Ouders

Doorgaande ontwikkelijn

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 23 mei 2024 is bij IJsterk Prinses Irene een aangekondigd locatieonderzoek VVE uitgevoerd.

In dit onderzoek wordt in kaart gebracht hoe op de locatie uitvoering wordt gegeven aan de voorschoolse educatie. De normering voor de kwaliteit in de Amsterdamse voorscholen is weergegeven in het 'Profiel jonge-kindvoorziening'; in de kwaliteitseisen die zijn opgenomen in de gemeentelijke subsidieregeling voor voorschoolse educatie; en in het wettelijke basisbesluit kwaliteit voorschoolse educatie.

Tijdens dit locatieonderzoek heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk in de VE groep geobserveerd en gesproken met de VE-coach en de beroepskrachten van de vestiging. Bovendien zijn enkele documenten ingezien en nagestuurd.

Tegelijk met dit locatieonderzoek is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De uitkomsten van dit onderzoek staan in een apart rapport vermeld.

Beschouwing

Organisatie

IJsterk kinderopvang B.V. is een organisatie met 10 kinderdagverblijven. De bestuurlijke taken vallen onder de verantwoordelijkheid van de directeur. De beleidsmedewerker is onder andere verantwoordelijk voor het opstellen en actueel houden van het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid dat binnen de organisatie wordt gehanteerd. Ook stuurt de beleidsmedewerker de 5 pedagogisch coaches aan. De pedagogisch coaches verzorgen zowel de reguliere pedagogische coaching als de VVE-coaching van de beroepskrachten. Voor ieder kinderdagverblijf is een leidinggevende aangesteld die verantwoordelijk is voor het contact met de ouders, de aansturing van het team en het invoeren van het beleid. Voor de aansturing van de leidinggevendenden is in 2022 een algemeen manager aangesteld. In 5 kinderdagverblijven wordt aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar voorschoolse educatie (VE) aangeboden.

Locatie

KDV Prinses Irene is een kinderdagverblijf voor heledagopvang en ligt in stadsdeel West op de grens met stadsdeel centrum. Het kinderdagverblijf heeft een rijke historie en is 1 van de oudste kinderdagverblijven in de stad. Het bestaat uit 6 stamgroepen: 2 babygroepen, 2 peutergroepen en 2 verticale groepen. In het kinderdagverblijf werkt een stabiel team van pedagogisch medewerkers en een manager die al meerdere jaren aan de organisatie verbonden zijn. In de peutergroepen wordt al enige jaren thematisch gewerkt en sinds 2021 wordt voorschoolse educatie aangeboden. De medewerkers van de groepen hebben allemaal de basistraining VVE gevolgd (of eerder een volledige programmatraining VVE) en er is voldoende basiskennis om de VVE-methode Kaleidoscoop uit te voeren. Eind 2024 zal de organisatie overgaan op het VVE-programma Startblokken. Er wordt gestart met het opleiden van sleutelfiguren; dit zijn de coaches en een aantal beroepskrachten. Het kinderdagverblijf streeft naar zowel een samenwerking met basisschool Rijk Kramer als de Theo Thijssenschool. Er is een formele koppeling tussen het kinderdagverblijf en de Rijk Kramer. Met deze samenwerking worden de onderdelen van de doorgaande lijn VVE goed gerealiseerd. Het contact met beide scholen is goed en er zijn duidelijke afspraken gemaakt voor de overdracht.

Advies aan gemeente

De locatie geeft in voldoende mate vorm aan de doelen zoals die in het waarderingskader en in het Profiel Jonge-kindvoorziening zijn gesteld. Op 4 van de 12 doelen en normen heeft de voorschool het kwaliteitsoordeel 'goed' ontvangen.

De toezichthouder adviseert de gemeentelijke accounthouder dit rapport mee te laten wegen in de subsidierelatie.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch-didactisch klimaat

| | |
|-------------|---|
| doel | 1. Programma-aanbod Op de voorschool is met behulp van een educatief programma voor de kinderen een gedifferentieerd beredeneerd aanbod zoals beschreven in het Profiel Jonge Kind voorziening. |
| oordeel | Het doel wordt voldoende gerealiseerd. |
| toelichting | <p>KDV Prinses Irene is 1 van de oudste kinderdagverblijven van Amsterdam, maar is een relatief nieuwe VVE-locatie. Vanaf juni 2021 biedt deze locatie voorschoolse educatie aan. Op het kinderdagverblijf wordt momenteel de VVE-methode Kaleidoscoop gebruikt, maar wordt dit jaar de overstap naar Startblokken ingezet. Hiermee stimuleren zij de ontwikkeling van de peuters op het gebied van taal, rekenen, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de motoriek.</p> <p>Op de locatie worden thema's aangeboden in blokken van 6 weken. De beroepskrachten voeren de themaplanning al volgens Startblokken uit en zullen steeds meer onderdelen van Startblokken zich eigen gaan maken. In de werkwijze zijn elementen vanuit Kaleidoscoop opgenomen, zoals het vooruitkijken, spelwerken en terugkijken. In de werkwijze is veel aandacht voor verdiepend spel en het spelend ontdekken en leren.</p> |

| | |
|-------------|--|
| doel | 2. Speelleeromgeving Er is sprake van een rijke speelleeromgeving die het kind uitnodigt tot ontdekkend spel. |
| oordeel | Het doel wordt goed gerealiseerd. |
| toelichting | De speelleeromgeving is rijk en daagt het kind uit tot ontdekkend spel. Er is aandacht voor het thema waaraan wordt gewerkt en voor de beginnende geletterdheid en gecijferdheid van de kinderen. Voor het thema 'Later word ik' hangen in de groep foto's van ouders die hun beroep uitoefenen. De inrichting biedt mogelijkheden om thema-activiteiten te doen en stimuleert de zelfstandigheid van de kinderen, doordat de speelmaterialen op kindhoogte staan uitgesteld. Alles heeft een vaste plek en de ruimte is opgedeeld in speelhoeken. |

| | |
|-------------|---|
| doel | 3. Kind-volg-systeem Op de voorschool wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd zodanig dat de pedagogisch medewerkers zicht hebben op de ontwikkeling van het kind. Op basis van dit kind-volg-systeem ontvangen de kinderen een passend aanbod. |
| oordeel | Het doel wordt voldoende gerealiseerd. |
| toelichting | De beroepskrachten volgen de ontwikkeling van de kinderen via het digitale kind-volgsysteem KIJK!. Alle voor de kinderen relevante ontwikkellijnen worden gevolgd. De beroepskrachten verzamelen de observaties en de mentor verzorgt de registratie. Er worden 3 observaties per week verzameld. Voor kinderen vanaf 2 jaar zijn er 3 registratiemomenten. |

| | |
|-------------|--|
| doel | <p>4. Opbrengstgericht werken en passend aanbod Op basis van gegevens uit het kind-volg-systeem krijgen de kinderen een passend aanbod en wordt aantoonbaar opbrengstgericht gewerkt aan de brede ontwikkeling van het jonge kind. Het ontwikkelings- en opbrengstgericht werken omhelst in ieder geval de vier ontwikkelingsdomeinen zoals beschreven door SLO (sociaal-emotioneel, taal, rekenen en motoriek).</p> |
| oordeel | Het doel wordt voldoende gerealiseerd. |
| toelichting | <p>De gegevens uit het kind-volgsysteem worden gebruikt voor een beredeneerd aanbod op in ieder geval de 4 SLO-doelen (sociaal-emotioneel, taal, rekenen en motoriek). De beroepskrachten gebruiken de observatiegegevens in een cyclisch proces van doelen stellen, een passend aanbod bieden, evalueren en herhalen of bijstellen van de doelen. De beroepskrachten benutten de informatie over de ontwikkeling van de kinderen om hun activiteiten en handelingen af te stemmen op de behoefte van het individuele kind en de groepjes kinderen. Voor alle kinderen die extra stimulering nodig hebben, wordt een stimuleringsplan opgesteld.</p> |

| | |
|-------------|--|
| doel | <p>5. Passend aanbod en zorgstructuur Op de voorschool dienen de specifieke en extra zorgbehoeften van de kinderen in beeld te zijn en wordt er zorg gedragen voor passende begeleiding.</p> |
| oordeel | Het doel wordt goed gerealiseerd. |
| toelichting | <p>Iedere 6 weken vindt een kindbespreking plaats tussen de beroepskrachten en de manager en eventueel de IKK/VVE-coach/zorgcoördinator. In dit overleg worden alle kinderen besproken. Als de ontwikkeling van een kind achterblijft of als er andere dingen zijn die opvallen dan observeren de beroepskrachten dit kind extra en worden de bevindingen besproken met de manager. In principe vindt deze bespreking plaats tijdens de kindbespreking, maar als er acute knelpunten zijn dan kan er ook tussentijds een extra bespreking plaatsvinden. Hieruit blijkt dat er een structuur is van kinderen observeren en bespreken en dat er adequaat wordt gereageerd als er zorgen zijn over een kind.</p> <p>Vervolgens wordt een stimuleringsplan opgesteld dat altijd met de ouders wordt besproken. De ouders worden zo al in een vroeg stadium betrokken. Ook wordt altijd toestemming aan ouders gevraagd voor stimuleringsplannen en bij de inzet van externe deskundigen. Zo is er contact met de OuderKind-Adviseur (OKA). Het doel hiervan is om de ouder met de OKA in contact te brengen. Als het nodig is, wordt er samengewerkt met andere externe partners, zoals MOC 't Kabouterhuis. De oudergesprekken over de zorgen over het kind zijn meestal met de leidinggevende.</p> |

Personeel

| | |
|-------------|---|
| doel | 1. Competente teams Het individueel-, groeps- en organisatieprofiel wordt gebruikt om de kwaliteit van de medewerkers op de voorschool in beeld te brengen en te onderhouden. Dit gebeurt op zodanige wijze dat sprake is van competente teams op de voorschool. Op de locatie zijn de medewerkers startbekwaam en is er voldoende kennis van het VVE-programma en de VVE-instrumenten. |
| oordeel | Het doel wordt voldoende gerealiseerd. |
| toelichting | <p>Het team van vaste beroepskrachten is startbekwaam en meerdere beroepskrachten hebben een programmacertificaat. Er is voldoende kennis van de VVE-methode en VVE-instrumenten. Een VVE-coach is beschikbaar voor de groep. Alle beroepskrachten hebben een training KIJK! gevolgd.</p> <p>Binnen het kinderdagverblijf zijn 2 sleutelfiguren getraind in het programma Startblokken en het is de wens van de manager dat alle beroepskrachten dit jaar nog een introductie tot Startblokken zullen volgen.</p> |

| | |
|-------------|--|
| doel | 2. Permanente educatie Het groeps- en organisatieprofiel wordt gebruikt als leidraad om de nascholingsbehoefte op de voorschool in beeld te brengen zodat teams blijvend competent zijn. Door middel van permanente educatie waaronder intervisie en supervisie worden de pedagogisch-didactische vaardigheden van de medewerkers onderhouden en/of versterkt. |
| oordeel | Het doel wordt goed gerealiseerd. |
| toelichting | De beroepskrachten ontvangen jaarlijks bijscholing op het gebied van VVE. Het komende jaar zullen er 12 inspirerende workshops voor de beroepskrachten worden georganiseerd, gericht op de behoeftes van het team. De permanente educatie wordt afgestemd op de actualiteiten en kunnen daarbij per locatie verschillen. Zo hebben de beroepskrachten op Prinses Irene een training Engels gevolgd om de expatkinderen en hun ouders beter van dienst te kunnen zijn. Ook worden meerdere mensen getraind in het programma Startblokken. |

Ouders

| | |
|-------------|--|
| doel | 1. Structurele informatie voorschoolse educatie Ouders worden doorlopend geïnformeerd over de voorschoolse educatie, het gehanteerde VVE-programma en het opbrengstgericht werken op de voorschool. |
| oordeel | Het doel wordt goed gerealiseerd. |
| toelichting | Dit onderdeel wordt als 'goed' beoordeeld, omdat ouders op verschillende momenten en manieren worden geïnformeerd over de voorschoolse educatie en het dagelijks aanbod. Tijdens het halen en brengen van de kinderen is er ruimte voor een overdracht en meespelen op de groep. Er worden ouderavonden en ouder-kindactiviteiten georganiseerd. De oudercontactmedewerker stelt de VVE-nieuws- en themafolders op om de ouders te informeren en te betrekken bij de VVE-thema's en de activiteiten, zodat zij thuis hiermee door kunnen gaan. Tevens is er een ouderapp, waardoor de ouders op de hoogte worden gebracht van de activiteiten. |

| | |
|-------------|---|
| doel | 2. Structurele informatie over de ontwikkeling van het kind Ouders weten wat hun kind doet op de voorschool en weten wat hoe het staat met de ontwikkeling van hun kind. |
| oordeel | Het doel wordt voldoende gerealiseerd. |
| toelichting | Ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling van het kind en de doelen waaraan wordt gewerkt. 2 keer per jaar vinden oudergesprekken plaats. Indien nodig (bijvoorbeeld bij zorgen of wanneer ouders dit wensen) is een 2e gesprek mogelijk. |

| | |
|-------------|--|
| doel | 3. Structurele ontwikkelingsstimulering thuis Ouders leren op een effectieve wijze, hoe ze in de thuissituatie hun kind kunnen stimuleren en ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. |
| oordeel | Het doel wordt voldoende gerealiseerd. |
| toelichting | Ouders krijgen via de themafolder ideeën voor liedjes, boeken en informatieve YouTube filmpjes, passend bij het thema, toegestuurd. Ook hebben de beroepskrachten een cursus Engels gevolgd, omdat vrij veel kinderen van expats in de groepen aanwezig zijn en de beroepskrachten zo beter met de ouders kunnen communiceren en de ouders kunnen betrekken bij de VVE-activiteiten. |

Doorgaande ontwikkellijn

| | |
|-------------|---|
| doel | 1. Werken aan de doorgaande ontwikkellijn De voorschool heeft zicht op de basisscholen waar de kinderen naar doorstromen en verdiept zich in deze basisscholen. De voorschool weet wat van het kind op de vroegschool wordt verwacht. De voorschool maakt voor kinderen een soepele en kansrijke overgang naar de vroegschool mogelijk. |
| oordeel | Het doel wordt voldoende gerealiseerd. |
| toelichting | <p>Het kinderdagverblijf streeft naar zowel een samenwerking met basisschool Rijk Kramer als de Theo Thijssenschool. Er is een formele koppeling tussen het kinderdagverblijf en de Rijk Kramer. Met deze samenwerking worden de onderdelen van de doorgaande lijn VVE goed gerealiseerd. Het contact met beide scholen is goed en er zijn duidelijke afspraken gemaakt voor de overdracht.</p> <p>De manager neemt deel aan een coördinatorenoverleg dat georganiseerd wordt door de gemeentelijke accounthouder VVE. In het beleid is beschreven dat er wordt gezorgd voor aansluiting van de voorschool op de basisschool. Het kinderdagverblijf heeft zicht op de basisscholen waar de kinderen naar doorstromen en verdiept zich in deze basisscholen. IJsterk Prinses Irene weet wat op de vroegschool van het kind wordt verwacht. Ze maken daarom voor kinderen een soepele en kansrijke overgang naar de vroegschool mogelijk.</p> |

| | |
|-------------|--|
| doel | 2. Overdracht naar basisschool Voor alle kinderen die doorstromen naar de basisschool vindt een overdracht plaats waarbij in ieder geval de ontwikkeling op de vier ontwikkeldomeinen aan de orde komt. Indien sprake is van zorg dan vindt er een overdrachtsgesprek plaats conform de stedelijke overdrachtsprocedure. |
| oordeel | Het doel wordt voldoende gerealiseerd. |
| toelichting | <p>Het kinderdagverblijf draagt de informatie uit het kind-volgsysteem tijdig over aan de betreffende basisschool.</p> <p>Het kinderdagverblijf gebruikt het Stedelijke overdrachtsformulier om kindgegevens over te dragen aan de basisschool. Voor alle kinderen waarover zorgen bestaan vindt een warme overdracht plaats.</p> |

Gebruikte bronnen

- Observatie
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de manager en de VVE coach
- Algemene pedagogische visie IJsterk, al in het bezit van de GGD
- Pedagogisch beleidsplan kinderdagverblijf Prinses Irene, ontvangen op 28 mei 2024.
- Werkproces coaching, al in het bezit van de GGD
- Uren PBM VE, al in het bezit van de GGD

Gegevens voorziening

opvanggegevens

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| naam voorziening | : | IJsterk Prinses Irene |
| KvK-vestigingsnummer | : | 000020988664 |
| website | : | http://www.kinderopvang.ijsterk.nl |
| aantal kindplaatsen | : | 68 |
| gesubsidieerde voorschoolse educatie | : | Ja |

gegevens houder

| | | |
|--------------------|---|---------------------------|
| naam houder | : | IJsterk Kinderopvang B.V. |
| adres houder | : | Schiemanstraat 2 |
| postcode en plaats | : | 1013 MJ Amsterdam |
| KvK-nummer | : | 34276067 |

Gegevens toezicht

gegevens toezichthouder (GGD)

| | | |
|---------------------------|---|--|
| naam GGD | : | GGD Amsterdam - Inspectie kinderopvang |
| postadres | : | Postbus 2200 |
| postcode en plaats | : | 1000 CE AMSTERDAM |
| telefoonnummer | : | 020 555 55 75 |
| onderzoek uitgevoerd door | : | Mw. E. Toornstra, MSc. |

gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | | |
|--------------------|---|--------------------|
| naam | : | Gemeente Amsterdam |
| postadres | : | Amstel 1 |
| postcode en plaats | : | 1011 PN AMSTERDAM |

Planning

| | | |
|--|---|------------|
| datum inspectiebezoek | : | 23-05-2024 |
| opstellen concept inspectierapport | : | 01-07-2024 |
| zienswijze houder | : | 18-07-2024 |
| vaststellen inspectierapport | : | 22-07-2024 |
| verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie | : | 22-07-2024 |
| verzenden inspectierapport naar gemeente | : | 22-07-2024 |
| openbaar maken inspectierapport | : | |

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het is goed om te lezen dat we aan alle doelen uit het waarderingskader voldoen! Ook is het fijn om de zien dat het werken volgens de nieuwe VVE methode Startblokken al goed zichtbaar is op de groepen.

Met vriendelijke groet,

Chris Beek
Manager kinderdagverblijf Prinses Irene