



Inspectierapport

IJsterk Jor & Daan (KDV)

Palmdwarsstraat 61
1015 HV Amsterdam

Registratienummer: 338334531

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	02-11-2023
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	07-12-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 2 november 2023 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Het kinderdagverblijf Jor & Daan maakt deel uit van kinderopvangorganisatie IJsterk. IJsterk bestaat uit 10 kinderdagverblijven gelegen in de Amsterdamse binnenstad en stadsdeel West (voormalig stadsdeel Westerpark). De organisatie wordt bestuurd door een directeur-bestuurder die sinds 2019 in functie is. IJsterk heeft een beleidsmedewerker die onder meer verantwoordelijk is voor het opstellen en het actueel houden van het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid dat binnen de organisatie wordt gehanteerd. De pedagogisch medewerkers ontvangen coaching met betrekking tot het pedagogisch handelen. Hiervoor zijn 4 pedagogisch coaches aangesteld. Voor ieder kinderdagverblijf is een leidinggevende aangesteld die verantwoordelijk is voor het contact met de ouders, het werven van nieuwe klanten, de aansturing van het team, het implementeren van het beleid en de pr van de eigen locatie. Op 4 van de 10 locaties van IJsterk wordt voorschoolse educatie aangeboden.

De locatie

Kinderdagverblijf Jor & Daan zit in een karakteristiek pand in de Jordaan in Amsterdam en heeft 6 stamgroepen: 3 babygroepen, 1 verticale groep, en 2 peutergroepen. Er werkt een vast team van beroepskrachten, van wie de meesten al langere tijd voor IJsterk werken. Er zitten 30 mensen in het team waaronder de groepshulp, kok, leidinggevende, coach en stagiairs. Er zijn geen vacatures. Sinds het vorige jaarlijks onderzoek van 14 juli 2022 zijn geen nieuwe beroepskrachten aangenomen. Een paar langdurig afwezige beroepskrachten worden vervangen door vaste invalkrachten. Hierdoor lukt het stabiele dagopvang te bieden. Soms worden ook zzp' ers ingezet.

Binnen het kinderdagverblijf is aandacht voor de eigenheid van ieder kind en wordt veel gewerkt met materialen uit het echte leven, zoals bekers, pannen en bezems. De zelfstandigheid van de kinderen speelt een belangrijke rol. 3 dagen per week wordt door de kok een warme maaltijd bereid voor de kinderen. De kinderen worden betrokken bij de voorbereidingen; zo leren zij de ingrediënten en de verschillende smaken en structuren van voedsel kennen.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld; dit heet bij IJsterk de Pedagogische Visie. Kinderdagverblijf Jor & Daan heeft een locatiespecifiek pedagogisch beleid.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen staan in het pedagogisch beleidsplan.

Wijziging kwaliteitseisen per 1 juli 2023

In het locatiespecifieke pedagogisch beleid heeft de houder aandacht besteed aan de wijzigingen per 1 juli 2023. In het beleid is nog niet goed beschreven hoeveel beroepskrachten per groep worden ingezet en wat de gangbare diensten zijn. Ook de pedagogische afwegingen bij afwijken van de beroepskracht-kindratio en de manier waarop aandacht wordt besteed aan de behoeften van het kind als der minder beroepskrachten worden ingezet, waren nog niet voldoende.

Aan de houder is een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het beleid aangepast. In de bijlage over de 3-uursregeling wordt verwezen naar een ander gedeelte in het beleid over het samenvoegen van groepen. De diensten van de locatie staan in het beleid. Tijdens pauzetijd wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. De houder heeft voor deze tijd gekozen omdat er dan veel kinderen slapen en het rustiger is in de groepen. Aan het begin en einde van de dag werken groepen samen. Op die tijden zijn minder kinderen aanwezig zodat verantwoord afgeweken kan worden, aldus de houder. Met de Manager kwaliteit en pedagogisch beleid is besproken dat het beleid en de effecten ervan in een volgend onderzoek kunnen worden beoordeeld.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het vrij spel en het eten de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Peutergroep

In peutergroep Oranje spelen de kinderen vrij in de groepsruimte. In het lagere gedeelte van de groepsruimte spelen ze in de speelkeuken en de bouw- en autohoek. Boven is een kast met puzzels, knutselmateriaal en plastic dieren om mee te spelen. De kinderen lijken op hun gemak en zijn erg betrokken bij hun fantasiespel. Een paar andere kinderen zitten aan tafel en spelen met klei of 'magna tiles'. De 2 vaste beroepskrachten werken vandaag. 1 beroepskracht zit bij de kinderen aan tafel, heeft korte gesprekken met de kinderen en gaat op een ongedwongen manier met ze om. Het vaste dagritme en de vertrouwde band tussen de kinderen en de beroepskrachten draagt bij aan de emotionele veiligheid van de kinderen. De inrichting draagt bij aan de ontwikkeling van de zelfstandigheid. Kinderen kunnen bijvoorbeeld zelf op de commode klimmen. Er is ook een lage wastafel in de groepsruimte met handdoekjes en zeep en er zijn 2 peuterwc's.

Babygroep

In babygroep Geel zetten de beroepskrachten de kinderen aan tafel. Ze gaan eten. De kinderen maken ontevreden geluiden omdat ze honger hebben. De beroepskrachten benoemen de gevoelens van de kinderen en zeggen dat het eten eraan komt. Als het eten op tafel staat, zingen de beroepskrachten een liedje en zeggen ze dat ze kunnen gaan eten. De dreumesen eten zelf uit glazen schaaltes met echt bestek. 1 baby in de hoge box huult. Ook hierop reageren de beroepskrachten sensitief. De beroepskracht vraagt of hij er even bij wil komen. Ze pakt hem uit de box en vraagt of hij even wil kijken wat er gebeurt. Ze houdt hem op schoot tijdens het eten waardoor de baby onderdeel wordt van de groep. De beroepskrachten benoemen opvallend veel van wat zij zien en horen. Zij verwoorden emoties die de kinderen laten zien. Dit draagt bij aan het gevoel van emotionele veiligheid van de kinderen.

Tijdens het eten praten de beroepskrachten met de kinderen over of ze het lekker vinden. Onderling bespreken ze bijzonderheden en voorkeuren. 1 kind eet met de handen. De beroepskracht vraagt of hij de lepel weer wil pakken. Hierdoor stimuleert zij de persoonlijke vaardigheid van het zelf goed leren eten met bestek.

Gebruikte bronnen:

- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende
- Pedagogisch beleidsplan Jor & Daan, versie september 2023, ontvangen op 2 november 2023
- Aangepast pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 16 november 2023
- Telefoongesprekken met de manager kwaliteit en pedagogisch beleid op 9 en 23 november 2023

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over de 3 invalkrachten die op de dag van het inspectiebezoek hebben gewerkt.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd:

- In groep Geel worden 8 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- In Rood worden 6 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- In Blauw worden 5 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- In Groen worden 11 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- In Paars worden 14 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- In Oranje worden 14 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Uit het gesprek met de leidinggevende blijkt dat het lukt om voldoende personeel in te zetten in elke stamgroep. Er zijn geen vacatures en verlof wordt onderling afgestemd. Ook wordt niet langer dan 3 uur afgeweken van de bkr. De beroepskrachten noteren de breng- en haaltijden van de kinderen.

Het kinderdagverblijf wordt altijd met 3 beroepskrachten geopend en afgesloten.

Op het kinderdagverblijf is 1 stagiair die de beroepsopleidende leerweg (bol) volgt en 1 beroepskracht in opleiding die de beroepsbegeleidende leerweg (bbi) volgt. Zij worden ingezet volgens de cao Kinderopvang. Bij de inzet wordt rekening gehouden met hun opleidingsfase.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kinderdagverblijf bestaat uit 6 stamgroepen: de babygroepen Blauw, Rood en Geel voor maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar, en Groen voor maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar; de peutergroepen Paars en Oranje voor maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Alle kinderen zijn in een van de stamgroepen geplaatst en worden hier ook in opgevangen. Bij afname van een extra dag of een ruildag vindt dit bij voorkeur plaats in de eigen stamgroep. Indien dit niet mogelijk is geven ouders vooraf schriftelijk toestemming voor de opvang in een 2e stamgroep gedurende een vastgelegde periode.

Uit het gesprek met de leidinggevende blijkt dat aan iedere stamgroep vaste beroepskrachten zijn toegewezen. Aan kinderen jonger dan 1 jaar zijn 2 vaste beroepskrachten toegewezen. Dagelijks is minimaal 1 van de vaste beroepskrachten aanwezig.

Gebruikte bronnen:

- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende
- Inzet personeel en aanwezigheid kinderen per groep, ingezien tijdens het inspectiebezoek
- Informatie over inzet beroepskracht in opleiding, besproken met leidinggevende tijdens het inspectiebezoek
- Pedagogisch beleidsplan Jor & Daan, versie september 2023, ontvangen op 2 november 2023
- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 2 november 2023

- Telefoongesprek

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het kinderdagverblijf bestaat uit het algemene beleid van IJsterk, een bijlage met locatiespecifiek beleid, werkafspraken en protocollen.

Beleidscyclus

Uit het gesprek met de leidinggevende blijkt dat de beroepskrachten continu worden betrokken bij het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid. Het beleid is onlangs in de teamvergadering besproken. De komende tijd worden de risico's op het kdv opnieuw geïnventariseerd met de risicomonitor. Vervolgens wordt dit met de beroepskrachten besproken en minimaal jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. De leidinggevende mailt de aangepaste werkafspraken aan het team. Ook op de iPad is het aangepaste beleid te vinden.

Handelen volgens het beleid

Bij het kinderdagverblijf wordt er zorg voor gedragen dat de beroepskrachten conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid handelen doordat onderdelen uit dit beleid worden besproken tijdens het teamoverleg. In de praktijk blijkt dat er volgens beleid wordt gehandeld. In dit inspectiebezoek is gelet op de werkafspraken over de warme maaltijd.

Op het kdv werken de beroepskrachten en kok volgens het voedingsbeleid van IJsterk en de Hygiëncode kleine instellingen. Vanaf het moment dat de bestelde boodschappen binnenkomen tot de kinderen gaan eten, wordt het proces goed in de gaten gehouden. De kok maakt een menu, bestelt de boodschappen en kookt 3 dagen per week een warme maaltijd. Bij binnenkomst controleert zij de temperatuur van bederfelijke waren. Ze noteert de temperatuur op een formulier. Zij zet de boodschappen meteen in de koelkast of vriezer en controleert dagelijks of de temperatuur hiervan niet te hoog is. Ook die temperatuur schrijft ze op. Ze vertelt dat de koelkast en vriezer nieuw zijn en de temperatuur nooit hoger is dan 4,5 graden Celsius van de koelkast en -18 en -20 van de 2 vriezers. Na het koken, controleert zij de temperatuur van het eten en serveert zij het eten meteen uit. Het eten van de baby's maakt zij soms eerder. Beroepskrachten verwarmen dit opnieuw tot de gewenste temperatuur. Restjes van het eten worden weggegooid.

Gebruikte bronnen:

- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten en kok
- Gesprek met de leidinggevende
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid, versie september 2023, ontvangen op 2 november 2023
- Voedingsbeleid, ontvangen op 2 november 2023
- Formulier registratie controle aankoop, ontvangen op 2 november 2023
- Formulier registratie koelkast, ontvangen op 2 november 2023

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop, de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van

18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	IJsterk Jor & Daan
KvK-vestigingsnummer	:	000020988818
Website	:	http://www.kinderopvang.ijsterk.nl
Aantal kindplaatsen	:	68
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	IJsterk Kinderopvang B.V.
Adres houder	:	Schiemanstraat 2
postcode en plaats	:	1013 MJ Amsterdam
KvK-nummer	:	34276067

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. M. Vries

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	02-11-2023
Opstellen concept inspectierapport	:	23-11-2023
Zienswijze houder	:	04-12-2023
Vaststellen inspectierapport	:	07-12-2023
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Amsterdam, 04 december 2023

Geachte heer/mevrouw,

Naar aanleiding van uw inspectieonderzoek op 2 november 2023 en het door u toegestuurde ontwerprapport stuur ik u deze zienswijze.

Wij zijn zeer tevreden met de positieve bevindingen die staan beschreven in dit rapport. Het is goed om te lezen dat onze pedagogische visie waarin de eigenheid van de kinderen en de stimulans van de zelfstandigheid in de praktijk is terug te zien. Ook is het fijn om te lezen dat de positieve interactie tussen de pedagogisch medewerkers en de kinderen wordt beschreven in dit rapport.

We hebben de personeelsformatie binnen Jor en Daan goed op orde. Binnen ons dagverblijf is weinig verloop. Hier zijn wij blij mee omdat er binnen de kinderopvang sprake is van arbeidsmarktkrapte. Gediplomeerde medewerkers zijn schaars en de personeelsbezetting is daardoor een uitdaging.

Onze 3 uren regeling is per juli aangepast. Het is wettelijk niet meer nodig om tijden te vermelden. Voor de GGD inspecteur was het niet helemaal duidelijk beschreven. Wij zullen daarom als organisatie met de GGD in gesprek gaan om te bespreken hoe wij dit het beste in ons pedagogisch beleidsplan kunnen beschrijven.

We vinden het fijn dat de inzet en betrokkenheid van onze pedagogisch medewerkers beloond wordt met een positief rapport van de GGD. Wij werken elke dag hard aan het bieden van verantwoorde kinderopvang en wij zijn hier dan ook zeer trots op.

Kinderdagverblijf Jor en Daan sluit zich dan ook aan bij het oordeel van de toezichthouder en wij vertrouwen erop dat dit rapport voldoende duidelijkheid geeft over het klimaat binnen het kinderdagverblijf.

Met vriendelijke groet,

Anouk Nieuwenkamp

Manager kinderdagverblijf Jor en Daan