



Inspectierapport

IJsterk Jor & Daan (KDV)

Palmdwarsstraat 61
1015 HV Amsterdam

Registratienummer: 338334531

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 20-06-2024
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 01-08-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 20 juni 2024 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Kinderdagverblijf Jor & Daan maakt deel uit van kinderopvangorganisatie IJsterk. IJsterk bestaat uit 10 kinderdagverblijven, gelegen in de Amsterdamse binnenstad en stadsdeel West. De organisatie wordt bestuurd door een directeur-bestuurder die sinds 2019 in functie is. IJsterk heeft een beleidsmedewerker die onder meer verantwoordelijk is voor het opstellen en het aanpassen van het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid dat binnen de organisatie wordt gehanteerd. De pedagogisch medewerkers ontvangen coaching over het pedagogisch handelen. Hiervoor zijn 4 pedagogisch coaches aangesteld. Voor ieder kinderdagverblijf is een leidinggevende aangesteld die verantwoordelijk is voor het contact met de ouders, het werven van nieuwe klanten, het leidinggeven aan het team, het implementeren van het beleid en de pr van de eigen locatie. Op 4 van de 10 locaties van IJsterk wordt voorschoolse educatie aangeboden.

De locatie

Kinderdagverblijf Jor & Daan is gevestigd in een karakteristiek pand in de Jordaan in Amsterdam en heeft 3 babygroepen: 1 verticale groep en 2 peutergroepen. Er werkt een vast team van beroepskrachten, van wie de meesten al langere tijd voor IJsterk werken. Er zitten 30 mensen in het team waaronder de groepshulp, kok, leidinggevende, coach en 2 beroepskrachten in opleiding. Er zijn 2 vacatures. Die worden opgevuld door vaste invalkrachten. Hierdoor lukt het stabiele dagopvang te bieden. Soms worden ook zzp'ers ingezet. Zij werken altijd naast een vaste beroepskracht.

Binnen het kinderdagverblijf is aandacht voor de eigenheid van ieder kind en wordt veel gewerkt met materialen uit het echte leven, zoals bekers, pannen en bezems. De zelfstandigheid van de kinderen speelt een belangrijke rol. 3 dagen per week wordt door de kok een warme maaltijd bereid voor de kinderen.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld: dit heet de Pedagogische Visie. Kinderdagverblijf Jor & Daan heeft een locatiespecifiek pedagogisch beleid.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen en de gangbare diensten staan in het beleid. Ook is beschreven hoe aandacht wordt besteed aan de behoefte van de kinderen als wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio (bkr). In het beleid staan de stappen die de houder neemt als tijdelijk wordt afgeweken van het vaste gezichtencriterium.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het eten, vrij spel, en buiten spelen de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele ontwikkeling

De beroepskrachten zorgen ervoor dat de kinderen zich emotioneel veilig kunnen voelen. Aan tafel verwoorden ze de gevoelens die ze zien bij de kinderen. Ze merken op welk fruit een kind wil eten of dat ze iets willen vragen en zeggen dat ze kunnen helpen. Ze laten hierdoor actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. In de babygroep worden ook babygebaren gebruikt. Zo kunnen de kinderen al communiceren met de beroepskrachten voor ze kunnen praten.

In een babygroep staan foto's van de kinderen. De beroepskrachten gebruiken de foto's, zodat de kinderen zichzelf en elkaar leren herkennen. De vaste beroepskrachten en de vaste groep met kinderen draagt bij aan het gevoel van veiligheid van de kinderen. Ook het vaste dagritme, met de bijbehorende rituelen en gewoontes, draagt daaraan bij. De sfeer in de groepen is goed tijdens het inspectiebezoek.

Persoonlijke ontwikkeling

De beroepskrachten zorgen ervoor dat de kinderen hun persoonlijke vaardigheden kunnen ontwikkelen. Zij stimuleren de taalvaardigheden van de kinderen. Aan tafel leest 1 beroepskracht een boek voor. Als het fruit komt, vraagt ze aan de kinderen welk fruit ze allemaal zien. Ze tellen samen hoeveel stukken fruit een kind pakt, noemen de namen van de kinderen en benoemen de soorten fruit nog een keer.

Ook de creativiteit van de kinderen wordt gestimuleerd. Er is een externe docent om te knutselen met de kinderen. Deze vertelt dat ze het belangrijk vindt dat de kinderen maken wat ze zelf willen en daarin vrij zijn met het materiaal dat ze aanbiedt. Op een later moment zit een beroepskracht met een paar kinderen op de grond. Ze hebben allerlei muziekinstrumenten waar ze mee mogen spelen.

De motorische ontwikkeling wordt ook gestimuleerd. De jonge kinderen worden gestimuleerd om zelf te eten en de commode op te klimmen. In veel groepen zijn trappen waar kinderen kunnen oefenen. Buiten is ook veel gelegenheid om de motoriek te oefenen. Er zijn fietsjes, een klimtoestel met glijbaan, een tunnel van roestvrijstaal en een zandbak.

Gebruikte bronnen:

- Observaties in de groepen tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Gesprek met de leidinggevende tijdens het inspectiebezoek
- Pedagogisch beleidsplan Jor & Daan, versie september 2023, al in het bezit van de GGD
- Pedagogisch beleidsplan Jor & Daan, versie juli 2024, ontvangen op 24 juli 2024
- Telefoongesprek met de pedagogisch beleidsmedewerker op 24 juli 2024

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over de 3 nieuwe beroepskrachten die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 2 november 2023 bij het kinderdagverblijf zijn gaan werken.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd:

- In groep Geel worden 7 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- In Rood worden 5 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- In Blauw worden 8 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- In Groen worden 7 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- In Paars worden 11 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten;
- In Oranje worden 14 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Uit het gesprek met de leidinggevende blijkt dat het lukt om voldoende personeel in te zetten in elke stamgroep. Er zijn geen vacatures. 2 invalkrachten worden langdurig ingezet en 1 van hen komt in vaste dienst. Verlof wordt onderling afgestemd. Ook wordt niet langer dan 3 uur afgeweken van de bkr. De beroepskrachten noteren de breng- en haaltijden van de kinderen.

Het kinderdagverblijf wordt altijd met 3 beroepskrachten geopend en afgesloten.

Er zijn 2 beroepskrachten in opleiding die de beroepsbegeleidende leerweg (bbl) volgen. Zij worden ingezet volgens de cao Kinderopvang. Bij de inzet wordt rekening gehouden met de opleidingsfase.

Gebruikte bronnen:

- Observaties in de groepen tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Gesprek met de leidinggevende tijdens het inspectiebezoek
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen tijdens het inspectiebezoek
- Pedagogisch beleidsplan Jor & Daan, versie september 2023, ontvangen op 2 november 2023
- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 11 en 15 juli 2024

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft een oudercommissie die bestaat uit 8 leden.

Klachten en geschillen

De houder heeft voor 1 juni 2024 een jaarverslag klachten gemaakt en naar de toezichthouder opgestuurd. Het jaarverslag voldoet aan de eisen. 1 klacht die in 2023 is ingediend bij de locatie is ongegrond verklaard. Meer informatie over de klachten is opgenomen in het openbare jaarverslag. Er zijn geen klachten bij de geschillencommissie ingediend.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de leidinggevende tijdens het inspectiebezoek
- Jaarverslag klachten, al in het bezit van de GGD
- Formulier geschilvrij, ingezien tijdens inspectiebezoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop, de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van

kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:
 - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
 - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
 - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
 - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;
 - het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	IJsterk Jor & Daan
KvK-vestigingsnummer	:	000020988818
Website	:	http://www.kinderopvang.ijsterk.nl
Aantal kindplaatsen	:	68
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	IJsterk Kinderopvang B.V.
Adres houder	:	Schiemanstraat 2
postcode en plaats	:	1013 MJ Amsterdam
KvK-nummer	:	34276067

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. M. Vries

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	20-06-2024
Opstellen concept inspectierapport	:	24-07-2024
Zienswijze houder	:	01-08-2024
Vaststellen inspectierapport	:	01-08-2024
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte toezichthouder,

Naar aanleiding van uw inspectie onderzoek op 20 juni 2024, en het door u toegestuurde ontwerprapport stuur ik u deze zienswijze.

Wij zijn zeer tevreden met de positieve bevindingen die staan beschreven in dit rapport. Het is goed om te lezen dat onze pedagogische visie waarin de eigenheid van de kinderen, de stimulans van de zelfstandigheid en het gebruik van gebaren en rituelen in de praktijk is terug te zien. Samen met de pedagogisch coach werken wij er hard aan om de pedagogische visie te blijven verdiepen. Nieuwe medewerkers en vaste invallers worden opgeleid en ook het vaste personeel wordt regelmatig getraind op basis van de theorie van Celestin Freinet, Rudolph Steiner en Thomas Gordon waardoor de kennis van de medewerkers up to date blijft.

We vinden het fijn dat de inzet en betrokkenheid van onze pedagogisch medewerkers beloond wordt met een positief rapport van GGD. Wij werken elke dag hard aan het bieden van verantwoorde kinderopvang en wij zijn hier dan ook zeer trots op.

Kinderdagverblijf Jor en Daan sluit zich dan ook aan bij het oordeel van de toezichthouder en wij vertrouwen erop dat dit rapport voldoende duidelijkheid geeft over het klimaat binnen het kinderdagverblijf.

Met vriendelijke groet,

Anouk de Nijs
Manager kinderdagverblijf Jor en Daan